



การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปี ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม
อำเภอพรหมานิคม จังหวัดสกลนคร

คำนำ

เหตุการณ์ความเสี่ยงด้านการทุจริตเกิดความแล้วจะมีผลกระทบทางลบ ซึ่งปัญหามาจากสาเหตุต่างๆ ที่ค้นหาต้นตอได้ยาก ความเสี่ยงจึงจำเป็นต้องคิดล่วงหน้าเสมอ การป้องกันการทุจริต คือ การแก้ไขปัญหาทุจริตที่ยั่งยืน ซึ่งเป็นหน้าที่ของหัวหน้าส่วนราชการ และเป็นเจตจำนงของทุกองค์กรที่ร่วมต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ อันเป็นวาระเร่งด่วนของรัฐบาล การนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงมาใช้ในองค์กร จะช่วยให้เป็นหลักประกันในระดับหนึ่งได้ว่าการดำเนินการขององค์กรจะไม่มีทุจริต หรือในกรณีพบการทุจริตที่ไม่คาดคิด โอกาสที่จะประสบกับปัญหาน้อยกว่าองค์กรอื่น หรือหากเกิดความเสียหายเกิดขึ้น ก็จะเป็นการลดความเสียหายที่น้อยกว่าองค์กรที่ไม่มีการนำเครื่องมือการประเมินความเสี่ยงทุจริตมาใช้ เพราะได้มีการเตรียมการป้องกันการทุจริตล่วงหน้าไว้โดยให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานประจำ ซึ่งไม่ใช้การเพิ่มภาระงานแต่อย่างใด

องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีบทบาทในการขับเคลื่อนหน่วยงานภาครัฐให้บริหารงานภายใต้กรอบธรรมาภิบาล โดยการประเมินความเสี่ยงการทุจริตเป็นเครื่องมือหนึ่งในการขับเคลื่อนหลักธรรมาภิบาลเพื่อลดปัญหาการทุจริตของรัฐ ตามคำสั่งรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบที่กำหนดให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน ละส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เพื่าระวัง เพื่อสกัดกันไม่ให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ ในการนี้องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม จึงจัดทำการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน ประกอบด้วย ผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ปี ๒๕๖๕ เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับความเสี่ยง ตลอดจนมาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม

มกราคม ๒๕๖๖

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. วัตถุประสงค์การประเมินความเสี่ยง	๑
๒. การบริหารจัดการความเสี่ยงมีความแตกต่างจากการตรวจสอบภายในอย่างไร	๑
๓. กรอบการประเมินความเสี่ยงการทุจริต	๑
๔. องค์ประกอบที่ทำให้เกิดการทุจริต	๒
๕. ขอบเขตการประเมินความเสี่ยงการทุจริต	๒
๖. ขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต	๓
๗. วิธีการวิเคราะห์ความเสี่ยง	๓

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม อำเภอ พรหมนาหินคม จังหวัดสกลนคร

๑. วัตถุประสงค์การประเมินความเสี่ยง

มาตรการป้องกันการทุจริตจะสามารถลดความเสี่ยงที่อาจเกิดจากการทุจริตในองค์กรได้ ดังนั้น การประเมินความเสี่ยงการทุจริต การออกแบบและการปฏิบัติงานตามมาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสมจะช่วยลดความเสี่ยงการทุจริตให้แก่บุคลากรในองค์กร ถือเป็นการป้องกันการทุจริตในองค์กร ทั้งนี้ การดำเนินการขององค์กรจะไม่มี การทุจริต หรือกรณีที่พบกับการทุจริตจะช่วยเป็นหลักประกันระดับหนึ่ง ว่า การดำเนินการขององค์กรจะไม่มี การทุจริต หรือในกรณีที่พบกับการทุจริตที่ไม่คาดคิดโอกาสที่ประสบกับปัญหาน้อยกว่าองค์กรอื่น หรือหากเกิดความเสียหายขึ้นก็จะเป็นความเสียหายที่น้อยกว่าองค์กรที่ไม่มีการนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงมาใช้เพราะได้มีการเตรียมการป้องกันล่วงหน้าไว้โดยให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานประจำ ซึ่งไม่ใช่การเพิ่มภาระอีกต่อไป

วัตถุประสงค์ของการประเมินความเสี่ยงการทุจริต เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีมาตรฐานระบบ หรือ แนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ซึ่งเป็น มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุกที่มีประสิทธิภาพต่อไป

๒. การบริหารจัดการความเสี่ยงมีความแตกต่างจากการตรวจสอบภายในอย่างไร

การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นการทำงานในลักษณะที่ทุกภาระงานต้องประเมินความเสี่ยงก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง และแทรกกิจกรรมการตอบโต้ความเสี่ยงไว้ก่อนเริ่มปฏิบัติงานหลักตามภาระงานปกติ ของการเฝ้าระวังความเสี่ยงล่วงหน้าจากทุกภาระงานร่วมกันโดยเป็นส่วนหนึ่งของความรับผิดชอบปกติที่มีการรับรู้และยอมรับจากผู้ที่เกี่ยวข้อง (ผู้มีส่วนงาน) เป็นลักษณะ pre – decision ส่วนการตรวจสอบภายในจะเป็นลักษณะการกำกับติดตามความเสี่ยงเป็นการสอบทาน เป็นลักษณะ post – decision

๓. กรอบการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

กรอบตามหลักของ การควบคุมภายในองค์กร COSO๒๐๑๓ (Committee of sponsoring Organizations ๒๐๑๓) ซึ่งมาตรฐาน COSO เป็นมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับมาตั้งแต่เริ่มออกประกาศใช้เมื่อปี ๑๙๙๑ สำหรับมาตรฐาน COSO ๒๐๑๓ ประกอบด้วย ๕ องค์ประกอบ ๑๗ หลักการ ดังนี้

องค์ประกอบที่ ๑ สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)

หลักการที่ ๑ องค์กรยึดหลักความซื่อตรงและจริยธรรม

หลักการที่ ๒ คณะกรรมการแสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อองค์กรกับ ดูแล

หลักการที่ ๓ คณะกรรมการและฝ่ายบริหาร มีอำนาจการสั่งการชัดเจน

หลักการที่ ๔ องค์กร จูงใจ รักษาไว้ และจูงใจพนักงาน

หลักการที่ ๕ องค์กรผลักดันให้ทุกตำแหน่งรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน

องค์ประกอบที่ ๒ การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

หลักการที่ ๖ กำหนดเป้าหมายชัดเจน

หลักการที่ ๗ ระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงอย่างครอบคลุม

หลักการที่ ๘ พิจารณาโอกาสที่จะเกิดการทุจริต

หลักการที่ ๙ ระบุและประเมินความเปลี่ยนแปลงที่จะกระทบต่อการควบคุมภายใน

องค์ประกอบที่ ๓ กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

หลักการที่ ๑๐ ควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

หลักการที่ ๑๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีที่ใช้ในการควบคุม

หลักการที่ ๑๒ ควบคุมให้นโยบายสามารถปฏิบัติได้

องค์ประกอบที่ ๔ สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and communication)

หลักการที่ ๑๓ องค์การข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ

หลักการที่ ๑๔ มีการสื่อสารข้อมูลภายในองค์กร ให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินการต่อไปได้

หลักการที่ ๑๕ มีการสื่อสารกับหน่วยงานภายนอก ในประเด็นที่อาจจะกระทบต่อการควบคุมภายใน

องค์ประกอบที่ ๕ กิจกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล (Monitoring Activities)

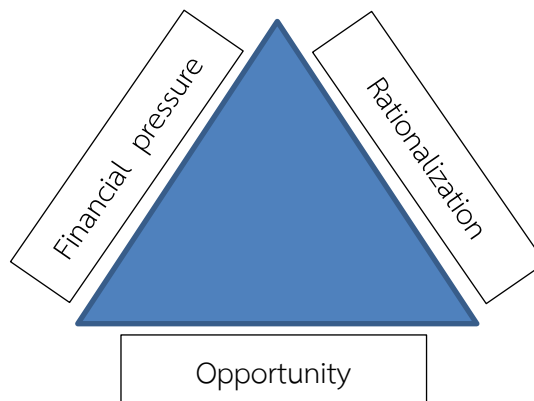
หลักการที่ ๑๖ ติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน

หลักการที่ ๑๗ ประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในทันเวลา และเหมาะสม

ทั้งนี้ องค์ประกอบการควบคุมภายในแต่ละองค์ประกอบจะต้องสอดคล้องและสัมพันธ์กัน มีอยู่จริง และสามารถนำไปปฏิบัติได้ จึงจะทำให้การคุมภายในมีประสิทธิภาพ

๔. องค์ประกอบที่ทำให้เกิดการทุจริต

องค์ประกอบหรือปัจจัยที่นำไปสู่การทุจริต ประกอบด้วย pressure/Incentive หรือแรงกดดันหรือแรงจูงใจ Opportunity หรือโอกาส ซึ่งเกิดจากช่องโหว่ของระบบต่างๆ คุณภาพการกำกับควบคุมภายในมีจุดอ่อน และRationalization หรือ หาเหตุผลสนับสนุนการกระทำตามทฤษฎีสามเหลี่ยมการทุจริต (Fraud Triangle)



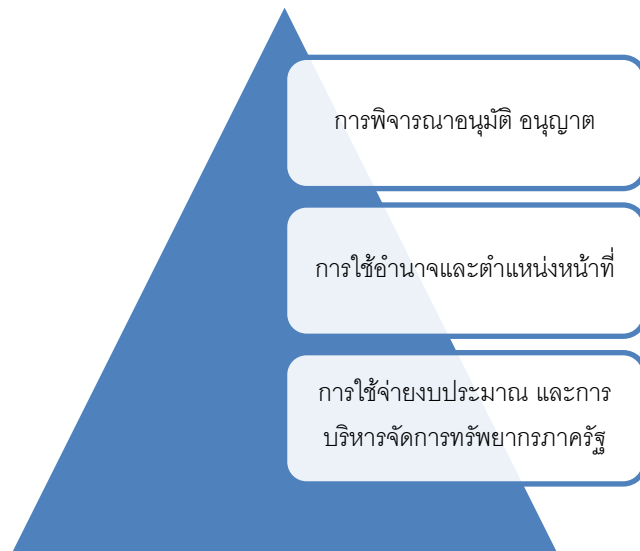
๕. ขอบเขตการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

ขอบเขตการประเมินความเสี่ยงการทุจริต แบ่งออกเป็น ๓ ด้าน ดังนี้

๕.๑ ความเสี่ยงการทุจริตเกี่ยวข้องกับการอนุมัติพิจารณา อนุญาต (เฉพาะหน่วยงานที่มีภารกิจให้บริการประชาชนอนุมัติ หรืออนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘)

๕.๒ ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่

๕.๓ ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ



๖. ขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

๑. การระบุความเสี่ยง
๒. การวิเคราะห์สถานะความเสี่ยง
๓. เมทริกส์ระดับความเสี่ยง
๔. การประเมินการควบคุมความเสี่ยง
๕. แผนบริหารความเสี่ยง
๖. การจัดทำรายงานผลการเฝ้าระวังความเสี่ยง
๗. จัดทำระบบการบริหารความเสี่ยง
๘. การจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง
๙. การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง

๗. วิธีการวิเคราะห์ความเสี่ยง

การเตรียมการเพื่อประเมินความเสี่ยง ต้องดำเนินการ ดังนี้

- คัดเลือกกระบวนการงานของประเภทด้านนั้น ๆ โดยเฉพาะการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต (มาจาก ๓ ด้าน ได้แก่ ความเสี่ยงการทุจริตเกี่ยวข้องกับการอนุมัติพิจารณา อนุญาต ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ และความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ)
- เลือกงานที่จะทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
- เลือกกระบวนการงาน จากที่จะทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
- เตรียมข้อมูล ขั้นตอน แนวทาง หรือเกณฑ์การปฏิบัติงาน ของกระบวนการงานที่จะทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

งานด้านการพิจารณาอนุมัติ อนุญาตทางราชการ

กระบวนการ การขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง
อาคาร หรือรื้อถอน

รายละเอียดขั้นตอน แนวทางหรือเกณฑ์การขอ
อนุญาตก่อสร้างอาคาร

๗.๑ การระบุความเสี่ยง (Risk Identification)

การนำข้อมูลที่ได้จากการเตรียมข้อมูล ในส่วนของรายละเอียดและขั้นตอน แนวทางหรือเกณฑ์การปฏิบัติงานของกระบวนการงานที่จะทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ซึ่งในการปฏิบัติงานนั้น อาจประกอบด้วยกระบวนการย่อย จึงให้ระบุความเสี่ยงโดยอธิบายรายละเอียด รูปแบบ พฤติการณ์ ความเสี่ยงที่เสี่ยงต่อการทุจริตเท่านั้น และในการประเมินต้องคำนึงถึงความเสี่ยงในภาพรวมของการดำเนินงาน เรื่องที่จะทำการประเมิน เนื่องจากในระบบงานการปฏิบัติงานตามขั้นตอนอาจไม่พบความเสี่ยง หรือ ความเสี่ยงต่ำ แต่อาจพบว่ามีความเสี่ยงในเรื่องนั้น ๆ ในการดำเนินงานที่ไม่อยู่ในขั้นตอนก็เป็นได้ โดยไม่ต้อง คำนึงว่าหน่วยงานจะมีมาตรการป้องกันการทุจริต หรือแก้ไขความเสี่ยงการทุจริตอยู่แล้ว นำข้อมูล รายละเอียดดังกล่าวลงในประเภทความเสี่ยง ซึ่งเป็น Known factor และ Unknown factor

Known factor	ความเสี่ยง ปัญหา/พฤติกรรมที่เคยเกิดขึ้น เคยรับรู้ว่าจะเกิดมาก่อน คาดหมายว่าจะมีโอกาสเกิดขึ้นซ้ำ หรือประวัติมีมานานอยู่แล้ว
Unknown factor	ปัจจัยความเสี่ยงที่มาจากพยากรณ์ ประเมินการล่วงหน้าในอนาคต ปัญหา/พฤติกรรม ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น



ส่วนที่ ๒

ตารางแสดงการวิเคราะห์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม

อำเภอพรรณานิคม จังหวัดสกลนคร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น ขั้นตอน กระบวนการ	เหตุการณ์ ความเสี่ยง ที่อาจ เกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่ อาจมี ผลกระทบ/ กระตุ้นให้ เกิดการ ทุจริต	การควบคุม ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับความเสี่ยง							มาตรการป้องกันเพื่อ ไม่ให้เกิด	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ
						ไม่มี	ต่ำ มาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูง มาก	สูงสุด		
๑	งานประมาณการและ งานควบคุมการ ก่อสร้าง	งานประมาณ การและงาน ควบคุมการ ก่อสร้าง	- ราคาวัสดุ ต่างในงาน ก่อสร้างไม่ คงที่ทำให้ การ ประมาณ ราคาต้อง แก้ไข บ่อยครั้ง เกิดความ ผิดพลาด -	เจ้าหน้าที่ผู้ ปฏิบัติไม่ ศึกษาระเบียบ เอกสารที่ เกี่ยวข้องก่อน ดำเนินงาน การติดตาม ข้อมูลข่าวสาร ในงานราคา วัสดุต้องมีการ อัปเดตให้เป็น ปัจจุบัน	ผอ.กอง ผู้บังคับบัญชา ขั้นต้นต้อง เฝ้า ระวังติดตาม ตรวจสอบความ ถูกต้องของเจ้า หน้าที่ผู้ปฏิบัติ อย่างสม่ำเสมอ				√				กำชับติดตาม ตรวจสอบให้เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ปฏิบัติ ตามระเบียบและ หนังสือสั่งการ อย่าง ต่อเนื่อง	เจ้าหน้าที่ สามารถ ปฏิบัติงาน เป็นไปตาม ระเบียบ กฎหมายและ หนังสือสั่งการ ได้อย่างถูกต้อง

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	ประเด็น ขั้นตอน กระบวนการ	เหตุการณ์ ความเสี่ยง ที่อาจ เกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจ มีผลกระทบ/ กระตุ้นให้เกิดการ ทุจริต	การควบคุม ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับความเสี่ยง							มาตรการป้องกัน เพื่อไม่ให้เกิด	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ
						ไม่มี	ต่ำ มาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูง มาก	สูงสุด		
๒	การเบิกจ่าย งบประมาณ ล่าช้า และไม่ ถูกต้องตาม แผนงาน	การเบิกจ่าย งบประมาณ ล่าช้า และไม่ ถูกต้องตาม แผนงาน	เอกสาร ประกอบการ เบิกจ่ายไม่ ครบถ้วน มี การเบิกจ่าย ผิดหมวด มีการโอน เงิน งบประมาณ บ่อยครั้ง และ แผนงาน งบประมาณ ทำให้ งบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ	ขาดการ ประสานงานในเรื่อง ของเอกสารเบิก จ่ายเงินเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานจึงทำ ให้เกิดความเข้าใจ คลาดเคลื่อนและมี การเบิกจ่ายที่ล่าช้า ไม่เป็นไปตาม ระเบียบ อีกทั้งการ โอนงบประมาณ บ่อยครั้งก็ทำให้ งบประมาณมีไม่ เพียงพอมีการเบิก เงินราชการเป็นเท็จ เช่นการเดินทางไป ราชการ	เฝ้าระวัง ควบคุม ติดตาม อย่าง ต่อเนื่อง รวมถึงจัดกิจกรรม ส่งเสริมความรู้ใน การปฏิบัติหน้าที่ หรือจัดโครงการ พัฒนาศักยภาพ				√				-เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบต้อง ศึกษาระเบียบที่เกี่ยวข้อง ผู้บังคับบัญชาต้องมีการ ควบคุมติดตาม ผลการดำเนินงาน จัดทำคู่มือการ ปฏิบัติงานและ กำหนดระยะเวลา แล้วเสร็จ จัดกิจกรรมส่งเสริม ความรู้ในการปฏิบัติ หน้าที่หรือการพัฒนา ศักยภาพการ ปฏิบัติงาน	การเบิกจ่าย งบประมาณล่า ช้าถูกต้องตาม แผนงาน รวมถึงมีการ จัดทำรายงานผล การเบิกจ่ายให้ ผู้บริหารทราบ และรายงานเมื่อ เกิดปัญหา อุปสรรค

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	ประเด็น ขั้นตอน กระบวนการ	เหตุการณ์ ความเสี่ยงที่ อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่ อาจมี ผลกระทบ/ กระตุ้นให้เกิด การทุจริต	การควบคุม ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับความเสี่ยง							มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิด	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
						ไม่ มี	ต่ำ มาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูง มาก	สูงสุด		
๓	การใช้อำนาจ และตำแหน่ง หน้าที่เพื่อเอื้อ ประโยชน์ ให้กับผู้มีส่วน ได้เสีย และ การรับสินบน	การใช้อำนาจ และตำแหน่ง หน้าที่เพื่อ เอื้อประโยชน์ ให้กับผู้มีส่วน ได้เสีย และ การรับสินบน	มีเจ้าหน้าที่ บางคนการ เรียกรับ เงิน สินบน ของขวัญ สินน้ำใจ การ เลี้ยงรับรอง อันนำไปสู่ การเอื้อ ประโยชน์ให้ คู่สัญญา หรือ ผู้มีส่วนได้ เสีย	ผลประโยชน์ เงิน รางวัล หรือสิ่งอื่นใด หากเจ้าหน้าที่ รับไว้จะเกิด ความสับสนเสี่ยง ในการเอื้อ ประโยชน์ บุคคลภายนอก หรือคู่สัญญา อันจะทำให้ ราชการเกิด ความเสียหาย สับสนเสี่ยงจะทำ ให้เกิดการ ร้องเรียนการ ทุจริตของ เจ้าหน้าที่	ปลูกจิตสำนึก ด้านคุณธรรม และความ โปร่งใสให้กับ ข้าราชการ/ ลูกจ้าง ติดตาม ตรวจสอบ และกำชับให้ เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงาน หน้าที่อย่าง เท่าเทียม เป็น ธรรมไม่เลือก ปฏิบัติ				✓				๑.ปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใสให้กับข้าราชการ/ลูกจ้าง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร. แนะแนวเรื่อง. การมีส่วนร่วมของ ผู้บริหารในการต่อต้านการทุจริต ประพฤติมิชอบ ๒. จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการ ทุจริตประจำหน่วยงาน ๓. สร้างช่องทางที่หลากหลายในการ แจ้ง หรือร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน สายด่วน หรือผ่านศูนย์ศูนย์ ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ๔. จัดทำคู่มือ/แบบฟอร์มคำร้อง การ ร้องเรียนการทุจริต ๕.จัดทำมาตรการป้องกันการรับ สินบนและผลประโยชน์ทับซ้อน	ดำเนินการแล้ว เสร็จให้รายงาน ผู้บริหารและนำ เผยแพร่บนเว็บ ไซต์หน่วยงาน

จากการประเมินความเสี่ยงด้านด้านทุจริต ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงชุม ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มี อยู่ ๓ ประเด็น ที่จำเป็นจะต้องมีการปรับปรุงแก้ไข ซึ่งจาก ระดับการประเมินความเสี่ยง ทั้งหมด ๗ ระดับ อบต.เชิงชุม มีความเสี่ยง อยู่ในระดับปานกลาง ถึงจะอยู่ในระดับปานกลางความเสี่ยงที่เกิดขึ้นถือว่าเป็นภาพลบ ที่ไม่ควรจะมีหรือเกิดขึ้นในองค์กร ขั้นตอนในลำดับต่อไปจะได้ดำเนินการ การจัดทำรายงานผลการเฝ้าระวังความเสี่ยง . จัดทำระบบการบริหารความเสี่ยง. การจัดทำ รายงานการบริหารความเสี่ยง การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารทราบต่อไป

