

# คู่มือการใช้งาน

# (ขั้นตอนเพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้าง – ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างขึ้นเว็บไซต์) สำหรับหน่วยงานภาครัฐ

จัดทำโดย กลุ่มงานมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ กองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ปรับปรุงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2562

# สารบัญ

## หน้าที่

1.	เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้าง บันทึกที่หน้าจอ1
2.	รายการแผนการจัดซื้อจัดจ้าง5
3.	เลือกรายการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง7
4.	หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ – อนุมัติรายการเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อนำแผนฯประกาศขึ้นเว็บไซต์18
5.	เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้างด้วย Excel25
	5.1 การสร้างไฟล์ แผนการจัดซื้อจัดจ้างด้วย Excel เพื่อนำเข้าระบบ
	<b>5.2</b> การเพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้างด้วย Excel
	กรณีนำเข้าข้อมูลสมบูรณ์
	กรณีนำเข้าข้อมูลไม่สมบูรณ์

# 1. เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้าง บันทึกที่หน้าจอ

ผู้ใช้เข้าสู่เว็บไซต์ "http://<u>www.gprocurement.go.th</u>"

ทน้ำหลัก กฏ/ระเบียบ/มติ ครม./ทนังสือเวียน	ข้อมูลผู้บริหารและคณะกรรมการ	
าฏ/ระเบียบ/มติ ครม./ทนังสือ อ่านทั้งหมด วียบล่าสด	ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้าง	เข้าสู่ระบบเพื่อการใช้งาน
น์หา กฏ/ระเบียบ/มติ ครม./หนังสือเวียนล่าสุด Q ค้นหาด้วยเลขที่หนังสือ	ประเภทประกาศ : - เลือกประเภทประกาศ -	ชื่อผู้ใช้งาน : 1.1 มีแชมัฒกะ ?
15 หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานชล ประทาน เ.ย.	หน่วยงาน : จังหวัด :	เชิลงทะเบียนได้ที่ ยี่ ๙ๅ มีอะไรใหม่ อำนทั้ง
15 หลักเกณฑ์การคานวณราคากลาง งานก่อสร้าง ทาง สะพาน และท่อเหลี่ยม เย.	-เสือกจังหวัด-	<ul> <li>คู่มือการลงทะเบียนสำหรับคณะกรรมการ</li> <li>พิม กำหนดราคากลางงานก่อสร้างของทาง</li> <li>14 พ. ราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์</li> </ul>
15 หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง อาคาร เ.ข.	ประกาศวันนี้	ย. คู่มือการค้นหารหัส UNSPSC โหม 12 ห.

- 1.1 บันทึก "ชื่อผู้ใช้งาน"
- 1.2 บันทึก "รหัสผ่าน"
- เข้าสู่ระบบ 1.3 กดปุ่ม

7.400000	ระบบการจัดซี้ Thai Government Pr	อจัดจ้างภาครัฐ <b>Trai</b> i <sub>ocurement</sub>	ning	สิงห์ ทดสอบ - กรมบัญชีกลาง-กระ	วันที่ 4 ตุลาคม 2561 หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ มบัญชึกลาง กรุงเทพฯ
ñ			เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้าง		1.4
= Q		Et.	เพิ่มโครงการ		
11.			รายการโครงการ		
		ເທັ່ມແຜນ	าารจัดซื้อจัดจ้าง		

1.4 กดปุ่ม

#### <u> กรณีเพิ่มแผน : จ้างบริการพนักงานรักษาความปลอดภัย</u>

52 3	ะบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ai Government Procurement		ชื่อโ	ครงการ : จ้างบริการพนักงาร	แร้กษาความปลอดภัย
	แผนการจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง >	เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	າບເ	lระมาณ : 1,000,000 บาท	
	เพิ่มข้อมูลแผนจัดซื้อจัดจ้าง		-		
Â	* ปีงบประมาณ	2561	•		
	• ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	จ้างบริการพนักงานรักษาความปลอดม	กัย		
Q	จำนวนเงินงบประมาณโครงการ	1,000,000	.00 บาท		<u> </u>
	เงินงบประมาณตามพ.ร.บ.รายจ่ายประจำปั	1,000,000	<mark>.00</mark> บาท	งบารม	. 1.5
	เงินนอกงบประมาณ		บาท	< ตัวเลือกประเภทเงินนอกงบประมาณ >	•
	* เดือน/ปีที่คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง	12/2560	ระบุปีเป็นปี	พุทธศักราชในรูปแบบ (ดดปปปป)	
	<ol> <li>รายการที่มี ดอกจันฉีแดง หมายถึง ต้องบั</li> <li>การบันทึกข้อมูล "เดือน/ปีที่ตาดว่าจะประ</li> <li>กรณีวิธีประกาศเซิญขวนทั่วไป ให้ระบุเดีย</li> <li>กรณีวิธีคัดเลือก , วิธีเฉพาะเจาะจง (ทั่ระ</li> <li>กรณีวิธีเฉพาะเจาะจง(ข) ให้ระบุเดียน/ปีขั</li> </ol>	นทึกข้อมูล กาศจัดขี้อจัดจ้าง" งม/ปีที่คาดว่าจะประกาศจัดขี้อจัดจ้าง บุเดือน/ปีที่คาดว่าจะจัดทำหนังสือเงิญขว สี่คาดว่าจะเจรจาหกลงราคา 6	ม าารแผบ		
กองการพัสตุภาครั	ฐ (กพภ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามแสนใน เขตพญาไท กรุง	เทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000			PLNE0001

- 1.5 บันทึกข้อมูลเพิ่มข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ได้ดังนี้
  - 1) คลิกเลือก "ปีงบประมาณ" ที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
  - 2) บันทึก "ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง"
  - บันทึก จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ โดยเลือกประเภทแหล่งของที่นำมาใช้ (เงิน งบประมาณตามพ.ร.บ.รายจ่ายประจำปี/เงินนอกงบประมาณ/งบประมาณหน่วยงาน) ในที่นี้ ระบุเป็น"เงินงบประมาณตามพ.ร.บ.รายจ่ายประจำปี"
  - 4) ระบุประเภทของแหล่งเงิน ให้ที่นี้ กดเลือก "งบกรม"
  - 5) บันทึก "เดือน/ปีที่คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง (ระบุเป็น ดดปปปป)" หรือกดปุ่ม 🛗

1.6 กดปุ่ม

# <u>กรณีเพิ่มแผนที่ 2 : ซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร</u>

แผนการจัดจี่	รื้อจัดจ้าง > จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง >				
เพิ่มข้อมูลเ	เผนจัดซื้อจัดจ้าง				
ŵ	* ปึงบประมาณ	2561	•		
	<ul> <li>ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง</li> </ul>	ซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร			
٩	จำนวนเงินงบประมาณโครงการ	5,000,000.00	บาท	_	1.7
	เงินงบประมาณตามพ.ร.บ.รายจ่ายประจำปี	5,000,000.00	บาท	40.027	
	เงินนอกงบประมาณ		บาท	< ตัวเลือกประเภทเงินนอกงบประมาณ > 🔹	
	<ul> <li>เดือน/ปีที่คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง</li> </ul>	12/2560	ระบุปีเป็นเ	)พุทธศักราชในรูปแบบ (ดดปปปป)	
หมายเหตุ	<ol> <li>รายการที่มี ดอกจันฉีแดง หมายถึง ด้องบั</li> <li>การบันทึกข้อมูล "เดือน/ปีที่คาดว่าจะประ</li> <li>กรณีวิธีประกาศเข็ญขวนทั่วไป ให้ระบุเดีย</li> <li>กรณีวิธีคัดเลือก , วิธีเฉพาะเจาะจง ให้ระ</li> <li>กรณีวิธีเฉพาะเจาะจง(ข) ให้ระบุเดียน/ปีร์</li> </ol>	มทึกข้อมูล กาศจัดขี้อจัดจ้าง" หม/ปีที่คาดว่าจะประกาศจัดขี้อจัดจ้าง มุเพือน/ปีที่คาดว่าจะจัดทำหนังเลือเชิญชวน โคาดว่าจะเจรจาตกลงราคา มันชื่อ แสดงรายการแก	n		

1.7 บันทึกข้อมูลเพิ่มข้อมูลแผนจัดซื้อจัดจ้าง

1.8 กดปุ่ม	ระบบแสดงกล่องข้อความ	"ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่"
1		10

	Message from webpage	×
	? ต้องการบันทึกข้อมูลโซ่หรือไม่	
	OK Cancel	
1.9 กดปุ่ม <b>OK</b>	1.9	

## กองการพัสดุภาครัฐ

## กรมบัญชีกลาง

an adam			
เพิ่มข้อมูลแผนจัดซือจัดจ้าง			
* ปีงบประมาณ	2561	•	
* ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง			
จำนวนเงินงบประมาณโครงการ		บาท	
เงินงบประมาณตามพ.ร.บ.รายจ่ายประจำปี		บาท	< ตัวเลือกประเภทเงินพ.ร.บ.งบประมาณ >
เงินนอกงบประมาณ		บาท	< ตัวเลือกประเภทเงินนอกงบประมาณ > 🔹
* เดือน/ปีที่คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง		ระบุปีเป็นปี	พุทธศักราชในรูปแบบ (ดดปปปป)
<ol> <li>รายการที่มี ดอกจันสึแดง หมายถึง ด้อยบั 2. การบันทึกข้อมูล "เดือน/ปีที่คาดว่าจะประ - กรณีวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ให้ระบุเดีย - กรณีวิธีกิดเลือก , วิธีเฉพาะเจาะจง(ซ) ให้ระบุเดียน/ปีร์</li> </ol>	็นที่กข้อมูล :กาศจัดขี้อจัดจ้าง" อน√ปที่คาดว่าจะประกาศจัดขี้อจัดจ้าง .บุเดือน/ปีที่คาดว่าจะจัดทำหนังถือเ®ญชวน ที่คาดว่าจะเจรจาตกลงราคา นี้ที่กาด		.10

## 2. รายการแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

หน้าจอ"เพิ่มข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้าง" ผู้ใช้สามารถบันทึกข้อมูล ได้ดังนี้

สำนักงาน 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ ปิงบประมาณ < ตัวเลือกปิงบประมาณ > • รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง ประเภทการนำเช้า < ตัวเลือกประเภทการนำเช้า > •
ปีงบประมาณ < ตัวเลือกปีงบประมาณ > • รหัลแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ซื้อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง ประเภทการนำเช้า < ตัวเลือกประเภทการนำเช้า > •
รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง ประเภทการนำเช้า < ศัวเล็อกประเภทการนำเช้า > •
ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง ประเภทการนำเช้า < ศัวเลือกประเภทการนำเช้า > •
ขอเครสารสารสารของของของ ประเภทการนำเข้า < ศัณลิยกประเภทการนำเข้า > ▼
Uselannasunan (Kinala and Kinala an
k n Katura
สถานะแผนการจุดชุยจุดจาง จุฬทา เพศน
2 2 สับหา ส้างตัวเลือก
ปังบประมาณ รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ชื่อโพรงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง จำนวนเงินงบประมาณ ประเภทการนำเข้า ข้อมูล สถาง แผนการจัดซื้อจัดจ้าง แผนการจัด
🗌 2561 P60110006087 ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร 2,600,000.00 🖵 รายละเอียด/แก้ไข
🔲 2561 P60110006086 จ้างก่อสร้างอาคารจอดรถ 2,500,000.00 🖵 รายละเอียด/แก้ไซ 2.3 จัดทำน
<ul> <li>2561 P60110006085 ซอเครองถายเอกสาร 5,000,000.00</li></ul>

2.1 บันทึก"รายการแผนการจัดซื้อจัดจ้าง" ผู้ใช้สามารถบันทึกข้อมูลอย่างใดอย่างหนึ่ง ได้ดังนี้

- 1) บันทึก "ปีงบประมาณ" หรือ
- 2) บันทึก "รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง" หรือ
- 3) บันทึก "ชื่อโครงการที่จะซื้อจัดจ้าง" หรือ
- 4) คลิกเลือก "ประเภทการนำเข้า" หรือ
- 5) คลิกเลือก "สถานะแผนการจัดซื้อจัดจ้าง"
- 2.2 กดป่ม

ระบบแสดงข้อมูล "รายการแผนการจัดซื้อจัดจ้าง" ตามเงื่อนไขที่ผู้ใช้บันทึกการค้นหา

2.3 กดลิงค์

#### กองการพัสดุภาครัฐ

#### กรมบัญชีกลาง

SEU	บการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ Sovernment Procurement	17 พฤศจิกายน 2560 สุภารัตน์ อร่ามภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ กระบบัญชีกลาง กรุงเทพๆ
668	งนการจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง >	เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
	แก้ไขข้อมูลแผนจัดซื้อจัดจ้าง	
ñ	* ปีงบประมาณ	2561 •
	รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	P60110006084
۹	* ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	อ้างบริการหนักงานรักษาความปลอดภัย
	จำนวนเงินงบประมาณไครงการ	1,000,000.00 บาท
	เงินงบประมาณตามพ.ร.บ.รายจ่ายประจำปี	1,000,000.00 บาท งากม •
	เงินนอกงบประมาณ	บาท < ตัวเลือกประเภทเงินนอกงบประมาณ > •
	* เดือน/ปีที่คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง	12/2560 🛍 ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ดดปปปป)
	<ol> <li>รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึง ด้องบัน</li> <li>การบันทึกข้อมูล "เดือน/ปีที่คาดว่าจะประก</li> <li>กรณีวิธีประกาศเซิญชวนทั่วไป ให้ระบุเดือ</li> <li>กรณีวิธีกิดเดือก , วิธีเฉพาะเจาะจง (บ) ให้ระบุเดือน/ปีที่</li> </ol>	ทึกข้อมูล เกลจัดขึ้อจัดจ้าง" น/ปีที่คาดว่าจะประกาศจัดขึ้อจัดจ้าง เตือน/ปีที่คาดว่าจะเจาตกลงราคา บันทึก แสดงรายการแผน

2.4 ระบบแสดงหน้าจอ"เพิ่มข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้าง – รายละเอียด/แก้ไข"



3. เลือกรายการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง



หน้าจอ "รายการแผนจัดซื้อจัดจ้าง" ผู้ใช้สามารถบันทึกข้อมูล ได้ดังนี้

3.1 กดปุ่ม

เลือกรายการเผยแพร่แผนๆ

ระบบแสดงหน้าจอ "เลือกรายการแผนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อเผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์"

	เลือกทั้งหมด	ปังบประมาณ	รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินงบประม	มาณ	สถานเ	แผนก	กรจัดซื้อ	งจัดจ้า
		2561	P60110006087	ขื้อกระดาษถ่ายเอกสาร	2,600,00	00.00		จัดเ	ทำแผน	
ι		2561	P60110006086	จ้างก่อสร้างอาคารจอดรถ	2,500,00	00.00		จัดเ	ทำแผน	
r		2561	P60110006085	ซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร	5,000,00	00.00		จัดเ	ทำแผน	
		2561	P60110006084	จ้างบริการพนักงานรักษาความปลอ ดภัย	1,000,00	00.00		จัดเ	ทำแผน	
ลำดับที่ 1 - 10 จากทั้งหมด 5,065 รายการ							4	5	>	>>>
•	หมายเหตุ		3.3	ตกลง ออก						
	หมายเหตุ	·	3.3	ตกลง ออก						

# ขั้นตอนที่ 1 เลือกรายการแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง 🗹 3.3 กดปุ่ม 🕅

1.4U000000	ระบบการจั Thai Governme	ดซื้อจัดจ้างภาครัฐ nt Procurement	17 ลุการัตน์ อร่านกัทรว กรมบั	พฤศจิกายน 2560 งษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ ญชีกลาง กรุงเทพา
	แผนการจัดจ์	ขื้อจัดจ้าง > จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง >	เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	I
Â		ขั้นตอนที่ 1 เลือกรายการ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง	ชั้นตอนที่ 2 ชั้นตอนที่ 3 ชั้นตอนที่ 4 <b>บันทึก</b> Template Template รายถะเอียดเอกสาร เกิลราชอดวามเห็นขอบ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเผยแพร่ชั้นเว็บไซด์	
	บันทึกรายละ	เอียดเอกสาร		
0	ข้อมูลรายกา	รแผนการจัดซื้อจัดจ้างขึ้นเว็บไซต์		
<u> </u>	A1	รหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง	M60110000258	
	บันทึกข้อควา	าม		
	В1	* ส่วนราชการ	กรมบัญชีกลาง สำนักงานเลขานุการกรม	
	B2	เรื่อง	ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปึงบประมาณ พ.ศ. 2561	
	B3	* เรียน	อธิบดีกรมบัญชีกลาง	
	ผู้เสนอ	แอกสารขอความเห็นชอบ		
	P1	* คำนำหน้า	นาง 🔻	
	P2	* ชื่อผู้ลงนาม	นิโลบล	
	P3	* นามสกุลผู้ลงนาม	แวววับศรี	3.5
	P4	* ตำแหน่งผู้ลงนาม	เลขานุการกรม	
	P5			
	P6			
	การปร	ะกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างในนามของส่วนราชก	15	
	E1	* ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างในนามของ	กรมบัญชีกลาง	
	E2	* เดือน/ปีที่ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	11/2560 ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ดดปปปป)	
	ผู้ลงนา	มในประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง		
	Τ1	* คำนำหน้า	นางสาว	
	Τ2	* ชื่อผู้ลงนาม	สุทธิรัตน์	
	⊤3	* นามสกุลผู้ลงนาม	วัตนโขติ	
	Τ4	* ตำแหน่งผู้ลงนาม	อซิบที่กรมบัญชีกลาง	
	Τ5			
	Т6			
	หมายเหตุ	รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึง ต้องบันทึก	រ័ទប្តត	
		ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1	าเล็กรายการ โบ้นทึก ใบ้ขั้นตอนที่ 3 กลับส่นบ้ารายการแผยแพร่แผบฯ	
	ž (	3.4		
กองการพัสดุม	ภาครฐ (กพภ.) กรมบัญ	รกลาง ถนนพระรา 🗢 🔹 เส้นใน เขตพญาไท กรุ	1000 -7000	PENE0003

## ขั้นตอนที่ 2 บันทึกรายละเอียดเอกสาร

3.4 กรณีผู้ใช้ต้องการเลือก"รายการแผนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อเผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์" เพิ่มเติม

ผู้ใช้กดปุ่ม

3.5 บันทึก "บันทึกข้อความ", "ผู้เสนอเอกสารขอความเห็นชอบ", "การประกาศแผนการจัดซื้อจัด จ้างในนามของส่วนราชการ"และ"ผู้ลงนามในประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง"
 3.6 กดปุ่ม

ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลขั้นตอนที่ 2 และแสดงหน้าจอขั้นตอนที่ 3 ให้อัตโนมัติ



### ขั้นตอนที่ 3 Template เอกสารขอความเห็นชอบ

ระบบแสดงตัวอย่างเอกสาร

#### กรมบัญชีกลาง

#### กองการพัสดุภาครัฐ



 3.7.1 ผู้ใช้พิมพ์เอกสารออกจากระบบ เพื่อนำไปบันทึกเลขที่วันที่ และเสนอผู้มีอำนาจลงนามใน เอกสาร

3.8 กดปุ่ม

บันทึก

ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลขั้นตอนที่ 3 และแสดงหน้าจอขั้นตอนที่ 4 ให้อัตโนมัติ



## ้ขั้นตอนที่ 4 Template ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อเผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์

ขั้นตอนเพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้าง – ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างขึ้นเว็บไซต์

3.9 กดปุ่ม

ระบบแสดงตัวอย่างเอกสาร

0			ประกาศแผนกา	รจัดซื้อจัดจ้างเพื่อเผ	ยแพร่ขึ้นเว็บไซต์ - Google Chrom	e			×
0	ibout blank								
	Print Total: 2 sheets	of paper	11/17/2017		ประกาศแผนการจัดขึ้อจัดจำงเพื่ ส์	อเลขนพร์ขึ้นเว็บไซต์		Ī	
	Dastinution	Print Cancel			<b>(8.</b> )				
	Destination	Change	1					1	
	Panes	All	1		ประกาศ กรมบัญชีกล	14		- 11	
		🔘 e.g. 1-5, 8, 11-13	1	เรื่อง เช	เขแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี	ขประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑		1	
	Layout	Portrait 👻		ต <mark>า</mark> มพระราชบัญญั	ดีการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสด	มาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำร	หนดให้หน่วยงานของวัฐ	1	
			จัดทำแผ	มการจัดซีอจัดจ้างประ 	ะจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเค	รือข่ายสารสนเทศของกระ	มบัญชีกลางและของ	- 11	
	Color	Color 💌	หน่วยงาร ของรัฐ นี้	เของรัฐตามที่กรมบัญ น	ซีกลางกำหนด และให้ปัดประกาศโดย	เปิดเผย ณ สถานที่ปิดปร	ะกาศของหน่วยงาน	1	
	+ More set	tings	ที่แนบทัา	กรมบัญชีกลาง ขอ ยประกาศนี้	เประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อ <mark>จั</mark> ดจ้า	ง <mark>ป</mark> ระจำปิงบประมาณ พ.	ศ ๒๕๖๑ ตามเอกสาร	1	
	Print using sys	tem dialog (Ctrl+Shift+P)				ประกาศ ณ วันที่	พฤศจิกายน ๒๕๖๐		
			1			au27	Sec.3.	- 1	
			1			ถูกองคน งคร	San Jeriki	- 11	
			1			(นางสาวสุทยาคน	ination	- 11	
			1			o o o ministration o regi		- 11	
			1					1/2	
			11/17/2017		ประกาศแผนการจัดชื่อจัดจำงเพื่	อเลอนพรรินเว็บไซด์			
			1					1	
				รายละเอียดแบบท้า กรมบัญจี	เยประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัด ไกลาง (Mboeeoooobata) ลงวัน	จ้างประจำปึงบประมาณ ที่ พฤศจิกายน ๒๕๖	VI.fl. bothe		
			ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)		
			a	haodoooaaod<	ซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร	h,500,000.00	ain/indho		
			ю	daodoooaaod	จ้างก่อสร้างอาหารจอดรถ	h,đoo,ooo.oo	୦୦୮୭୯/୨୯		
			a	boesoooboad	ซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร	£,000,000.00	ais/atto		
			ď	ଅନ୍ଦର୍ବତତହନ୍ତ୍ରପ୍	จ้างบริการพนักงานรักษาความ ปลอดภัย	0,000,000.00	୦୦୮୬୦/୬୯୭୦		
								2222	t

 3.9.1 ผู้ใช้พิมพ์เอกสารออกจากระบบ เพื่อนำไปบันทึกเลขที่วันที่ และเสนอผู้มีอำนาจลงนามใน เอกสาร

3.10 กดปุ่ม

ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลขั้นตอนที่ 4 และแสดงหน้าจอบันทึกเลขที่วันที่ ให้อัตโนมัติ

#### กองการพัสดุภาครัฐ

แผนการจัดซื้อจัด	จ้าง > จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	> เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	
บันทึกรายละเอียดเ	อกสาร		
ข้อมูลเอกสาร			
A1	รหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง	M60110000258	
บันทึกเลขที่และวัน	ที่เอกสารขอความเห็นชอบ		
M1	* เลขที่	017/2560	
M2	* วันที่	16/11/2560 ระบุปพุทธศกราชในรูปแบบ (ววดดบปปป)	
ประกาศ		<ul> <li>สายการระดู สินิ ระบบไทยหลักราชใบราโนบบ (ววดดบไปไป))</li> </ul>	
S1 ย้องเมือ	* ประกาศ ณ วันที		
NO KAN	≭ ดำเว็นหน้า	มางสาว	
P2	* ซึ่ดย้องบาย	สทธิรัตบ์	
D2	* บายสถุดข้องบาย	วัตนโกติ	
PA	<ul> <li>ผ่างหนุ่งปฐมของอ่าง</li> <li>* ต่ำแหน่งยัดงนาน</li> </ul>	กริบดีกรมบัญชีกลาง	
D5			
P6			
P7	* 21 10	17/11/2560	
F1	d La VI		
ลำดับ		รายการเอกสาร จัด	เทำเอกสาร
1. ตัวอย่าง	เอกสารขอความเห็นชอบ		พิมพ์
2. ตัวอย่าง	ประกาศแผนฯเพื่อเผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์		สารณ์
			Main
ราเ หมายเหตุ	ยการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึง ต้องบันที่/	าข้อมูล	
•			

3.11 บันทึกเลขที่วันที่ - ขั้นตอนที่ 1 บันทึกรายละเอียดเอกสาร

- 1) บันทึก "เลขที่" (หนังสือเอกสารขอความเห็นชอบเลขที่และวันที่)
- 2) บันทึก "วันที่ (ววดดปปปป)" (หนังสือเอกสารขอความเห็นชอบเลขที่และวันที่)
- 3) บันทึก "ประกาศ ณ วันที่ (ววดดปปปป)"
- 4) กดเลือก "คำนำหน้าชื่อ"
- 5) บันทึก "ชื่อ"
- 6) บันทึก "นามสกุล"
- 7) บันทึก "ตำแหน่ง"
- 8) บันทึก "วันที่(ววดดปปปป)"

3.12 กดปุ่ม

		Messa	age from webpage	×		
			ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรื	เป็นไ		
			OK Cano 3.13	cel		
3	.13 กดปุ่ม	ОК				
3 1 Julijanet T	ะบบการจัดขึ้ hai Government !	ไอจัดจ้างภาครัฐ Procurement			17 สุภารัตน์ อร่ามภัทรวง กรมบัต	พฤศจิกายน 2560 ษ์ - เจ้าหน้าที่หัสดุ เซ็กลาง กรุงเทพฯ
	แผนการจัดซื้อจํ	ัดจ้าง > จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง >	> เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้าง			
	บันทึกรายละเอีย	ดเอกสาร				
	ข้อมูลเอกสาร					
-	A1	รหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง	M60110000258			
	บันทึกเลขที่และว่	ว้นที่เอกสารขอความเห็นชอบ				
	M1	* เลขที่	017/2560			
Q	M2	* วันที่	16/11/2560 🏥 ระบุปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ว	ววดดปปปป)		
	ประกาศ					
	S1	* ประกาศ ณ วันที่	17/11/2560 ระบุปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ว	ววดดปปปป)		
	ผู้อนุมัติ					
	P1	* คำนำหน้า	นางสาว 🔻			
	P2	* ชื่อผู้ลงนาม	สุทธรดน			
	P3	* นามสกุลผู้ลงนาม	รถนเชต			
	P4	* ตาแหนงผูลงนาม	อรกตุแระกรที่อุบุยุ.เง			
	P5					
	P6 P7	* วันที่	17/11/2560			
	ลำดับ		รายการเอกสาร		จัดทำเอกสาร	
	1. ตัวอย่	างเอกสารขอความเห็นชอบ			พิมฟ์	2.14
	2. ตัวอย่	างประกาศแผนฯเพื่อเผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์			พิมพ์	5.14
	หมายเหตุ •	งายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึง ต้องบันทึกจ่	ข้อมูล			
		บันทึก	เสนอหัวหน้าอนุมัติ ยกเลิกเลขที่วันที่	กลับสู่หน้าหลัก		
00100257	รัฐ (กพ.ก.) กระเหตุสาว	2.1. อาเม และพระวาม 6 และอางสุดสมเสนาใน และพระเพิ่ม เป็นสายเสนาใน เลยอางสุดสมเสนาใน เลยอาเมอนใน	ALIANNI 1840 187 3 15 02 127 7000			
TID STITTEMENT AT IN	2 (IIIII) / IIIIOQUIII	the second s	J.1.J 02121-1000			10110004

3.14 กดปุ่ม



ระบบแสดงตัวอย่างเอกสาร

0	บันทึกข้อคว	שה - Google Chrome		
() about:blank				_
Print	11/17/2017	บันทึกช่อดวาม	<u> </u>	Ê
Total: 1 sheet of paper				Ľ
Destination Cancel Change		บันทึกข้อความ		
Pages () All	ส่วนราชการ กรมบัญชีกเ	ลาง สำนักงานเลขานุการกรม	- 11	l
e.g. 1-5, 8, 11-13	ที่ อดต/อด้วอ	วันที่ ดอ พฤศจิกายน ๒๕๖๐		L
	เรื่อง ขออนุมัติประกาศเต	<i>เขแพร่แผนการจัดซิอจัดจ้าง ประจำปังบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖</i> ๑		I
Layout Portrait 👻	เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลา	18	- 11	h
Color 🗸	ตามพระราช	บัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารทัสตุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงาน	- 11	
More settings	ของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้	อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของ	- 11	I
	หน่วยงานของรัฐตามวิธีกา	เรทีกรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วย		I
Print using system dialog (Ctrl+Shift+P)	งานของรฐ นน	- 1. Ya ma wana a ma 1. Yina ta ba ang manana ang Kating Kating ang Kating ta		I
	กวมบบูขาสา จึงเรียบมาเพื่	ง สามกงานแขานุการกรม เหงคทาบระกาศสอแพรแสนการจดของหงาง และเสรง อโปรดพิจารณา หากเห็นหองหงอได้โปรดอบบัติประกาศเพื่อแผนเพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างดัง		
	กล่าว			
			- 11	
		นิโลบล แวววับศรี		I
		(บางนีโลบล แวววับศรี)		I
		เลขานุการกรม	- 11	I
			- 11	I
			- 11	I
				I
			- 11	I
			- 11	I
			0	I
			<u> </u>	
			+	
			1/1	
		เสขามการกรม	<b>T</b>	
				*

#### 3.15 กดปุ่ม

เสนอหัวหน้าอนุมัติ

ระบบแสดงกล่องข้อความ "ต้องการเสนอให้หัวหน้าอนุมัติใช่หรือไม่"



แตร	นการจัดซื้เ	อจัดจ้าง > ก	การนำแผนกา	รจัดซื้อจัดจ้างเผย	มแพร่ขึ้นเว็บไซต์ :	> รายการเผยแพร่แผ	มนการจัดซื้อจัดจ้าง		
ราย	ยการเผยแห	เร่แผนการจัเ	ดซื้อจัดจ้าง					รายละเอียด	กการค้นหา 👻
เลื	โอก เผย	รหัส แพร่แผนา	ปี งบประมาณ	เลขที่เอกสารขอ ความเห็นชอบ	วันที่เอกสารขอ ความเห็นชอบ	วันที่ประกาศแผนฯ เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์	ผู้จัดทำ รหัสเผยแพร่แผนา	สถานะเผยแพร่ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง	ขั้นตอน การทำงาน
	M601	10000258	2561	017/2560	16/11/2560	17/11/2560	นางสาวสุภารัตน์ อร่ามภัทรวงข	ร์ เสนอหัวหน้าอนุมัติ	<b>4</b>
	M601	10000257	2561				นางสาวสุภารัตน์ อร่ามภัทรวงข	์ เลือกแผนฯเพื่อเผยแพร่	
	M601	10000254	2561				นายพงสิทธิ์ ทดสอบ	เลือกแผนฯเพื่อเผยแพร่	
	M601	10000252	2561				นางสาวศิโรรัตน์ เหมพิสุทธิ์	เลือกแผนฯเพื่อเผยแพร่	
	M601	10000247	2561				พลเอกฟูจิโทระ อิซโซ	เลือกแผนฯเพื่อเผยแพร่	
	M601	10000246	2561				พลเอกฟูจิโทระ อิซโซ	เลือกแผนฯเพื่อเผยแพร่	
	M601	10000245	2561				พลเอกฟูจิโทระ อิซโซ	เลือกแผนฯเพื่อเผยแพร่	
	M601	10000246	2561				พลเอกฟูจิโทระ อิซโซ	เลือกแผนฯเพื่อเผยแพร่	
	M601	10000245	2561				พลเอกฟูจิโทระ อิซโซ	เลือกแผนฯเพื่อเผยแพร่	
	M601	10000243	2561				พลเอกฟูจิโทระ อิซโซ	เลือกแผนฯเพื่อเผยแพร่	
	M601	10000242	2561				นายพงสิทธิ์ ทดสอบ	เลือกแผนฯเพื่อเผยแพร่	
	M601	10000241	2561				พลเอกฟูจิโทระ อิซโซ	เลือกแผนฯเพื่อเผยแพร่	
ลำด้	ับที่ 1 - 10	จากทั้งหมด 2	11 รายการ				<b>«</b> < 1	2 3 4 5	> >
							« < 1	2 3 4 5	1 11

ระบบแสดง "สถานะเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง" เป็น "เสนอหัวหน้าอนุมัติ"

4. หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ – อนุมัติรายการเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อนำแผนฯประกาศขึ้นเว็บไซต์

1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.	ระบบการจัดซื้อจัดจ้า Thai Government Procureme	างภาครัฐ Training <sup>nt</sup>	วันที่ 4 ตุลาคม 2561 สิงห์ ทดลอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง-กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
ลิทร์ พตรอบ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒลุ ออกจากระบบงาน ลงทะเบียน	<u>e</u>	เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	
แลนการจัดซื้อรัดรักง ประกาศจัดซื้อรัดรัก สัญญาและหลักประกน รายงาน		เพิ่มโครงการ	
Helpdesk การคำเนินงานของผู้ด้า		รายการโครงการ	

4.1 กดปุ่ม 🔳

4.2 กดเมนูหลัก "แผนการจัดซื้อจัดจ้าง"

	ระบบการจัดซื้อจัดจ้างม Thai Government Procurement	าาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)	วันที่ 17 พฤศจิกายน 2560 ดิเรก จันทร์คุ้ม - หัวหน้าเจ้าหน้าที่หัสดุ กรมบัญซีกลาง-กรมบัญซีกลาง กรุงเทพฯ
u	นนการจัดซื้อจัดจ้าง	4.3	
* = Q	จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง +	การนำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์ +	*
4.4	<ul> <li>เสือกรายการเผยแพร่แผนการจัดข้อจัด</li> <li><u>รายการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง</u></li> <li>รายการแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่หน้าเวปให</li> <li>คันหาแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่หน้าเวปให</li> </ul>	ภาง ยจัดซื้อ ค์(ชั่วคราว)	
egp3uat.cgd.go.th/E	SPWeb/jsp/control.egp#		

- 4.3 กดเมนูย่อย "การนำแผนการจัดซื้อจัดจ้างขึ้นเว็ยไซต์"
- 4.4 กดโปรแกรม "รายการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง"

# กองการพัสดุภาครัฐ

## กรมบัญชีกลาง

	แผนการจัด	กขื้อจัดจ้าง > ก	ารนำแผนกา	รจัดซื้อจัดอ้างเผเ	ยแพร่ขึ้นเว็บไซต์ >	รายการเผยแพร่แ	มนการจัดซื้อจัดจ้าง				
									(		
	รายการเผย	ยแพรแผนการจัด	าซอจดจาง						รายละเฮีย	ดการลับหา 👻	
	เสียก	รทัส มยแพร่แมนๆ	ปี งบประมาณ	เลขที่เอกสารขอ ความเห็นขอบ	วันที่เอกสารขอ ความเห็นขอบ	วันที่ประกาศแผนฯ เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์	ผู้จัดทำ รหัสเผยแพร่แผน	สถา ๆ แผนกา	นะเผยแพร่ เรจัดซื้อจัดจ้าง	ขันตอน การทำงาน	
	M	60110000258	2561	017/2560	16/11/2560	17/11/2560	นางสาวสุภารัตน์ อร่ามภั	ทรวงษ์ เสนอหัวเ	หน้าอนุมัติ	۵.	4.5
	M	60110000271	2561				นางสาวสุภารัตน์ อร่ามภั	ทรวงษ์ เลือกแผง	งาเพื่อเผยแพร่	8	
	M	60110000257	2561				นางสาวสุภารัตน์ อร่ามภั	ทรวงษ์ เลือกแผง	มาเพื่อเผยแพร่	8	
	M	60110000254	2561				นายพงสิทธิ ทดสอบ	เลือกแผง	งาเพื่อเผยแพร่	8	
	M	60110000252	2561				นางสาวศีเรรตน์ เหมพิสุข	าชิ เลือกแม่ง	าาเพื่อเผยแพร		
		60110000247	2561				พลเอกพูจเทระ อจเจ	เสอกแผ่ง	าาเพอเผยแพร		
		60110000246	2001				หลเอกฟอีโพระ อิศโต	เลือกแหล	มาเทียเผยแทร เทเพื่อเยยแพร่		
	I M	60110000243	2561				พลเอกฟจิโทระ อิชโช	เลือกแม	2 แก่อเผอแกร มาเพื่อเผยแพร่	6	
	M	60110000242	2561				นายพงสิทธิ์ ทคสอบ	เลือกแผ่ง	มาเพื่อเผยแพร่	8	
	ลำดับที่ 1 -	10 จากทั้งหมด 2	12 รายการ				« «	1 2 3	4 5	> >>	
4.	5 กดเลื่	ลือก 🞴									
4. 5: * Th	5 กดเลี ะบบการ ai Governm แผนการจัง	ลือก จัดซื้อจัดจั nent Procuren	างภาครัฐ ivent	รรักซื้อจักจ้างเผ	อแพร่ขึ้นเว็บไซต์ 3	2 519011514944Will	งนการจัดชื่อจัดจ้าง	<b>R</b>	Pits	ก จันทร์คุ้ม - กระ	17 พฤศจิกา หัวหน้าเจ้าง เปัญชีกลาง
4 ระ Th	5 กดเล่ รบบการจั แผนการจัง	ลือก จัดซื้อจัดจ้า กซื้อจัดจ้าง > r	างภาครัฐ nent การนำแผนกา	รจัดซื้อจัดจ้างเผย	2ยแพร่ขึ้นเว็บไซต์ >	> รายการเผยแพร่แ	งนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดีเร	ก จับทร์คุ้ม - กระ	17 พฤศจิกา หัวหน้าเจ้าข เข้ญชีกลาง
4. 35 Th	5 กดเม่ เบบการจั ai Governin แผนการจัร ตรวจสอา	ลือก จัดชื้อจัดจ้ Nent Procuren กชื้อจัดจ้าง > r บรายการแผนกา	างภาครัฐ ทรบำแผนกา รจัดซื้อจัดจำง	รจัดซื้อจัดจ้างเผย	<i>ม</i> แพร่ขึ้นเว็บไซต์ >	> รายการเผยแพร่แม	งนการจัดซื้อจัดจ้าง		จ๊เซ วายละเอียดก	ก จับทร์คุ้ม - กระ กระ กระ	17 พฤศจิกา หัวหน้าเจ้าง ເບັญชีกลาง
4	5 กดเลี้ เบบการ ai Governm แผนการจัง ตรวจสอง วหัสเผย	ลือก จัดซื้อจัดจ้า nent Procuren กซื้อจัดจ้าง > r มหร่แผนการจัดซื้	างภาครัฐ nent ารนำแผนกา รจัดซื้อจัดจ้าง (อรัดร้าะ: M6011	รงจัดซื้อจัดจ้างเผย 10000258	<i>อ</i> แพว่ขึ้นเว็บไซด์ >	<ul> <li>รายการเผยแพร่แ</li> </ul>	งนการจัดซื้อจัดจ้าง		จ๊เซ	ก จันทร์คุ้ม - กระ กระ กระดับหา •	17 ແຄຼສຈີກຳ ທ້ວນນີ້ແຈ້ານ ເປັດອີດລາ ເ
4 35 Th	5 กดเลี้ รบบการ สi Governa แผนการจัง ตรวจสอบ รหัสเผย บระ	ลือก จัดชื้อจัดจ้ Nent Procurent กรื้อจัดจ้าง > r มรายการแผนกา มหารแผนการจัดชื่ งบ มาณ	างภาครัฐ เรงครั้งสูง รจัดซื้อจัดจำง กรจัดซื้อจัด รรัสแผน การจัดซื้อจัด	รจัดซื้อจัดจ้างเผย 10000258 อ้าง	ขแพร่ขึ้นเว็บไซต์ > ชื่อโครงกา	<ul> <li>รายการเผยแพร่แม</li> <li>รายการเผยแพร่แม</li> <li>เรที่จะจัดซื้อจัดจ้าง</li> </ul>	งนการจัดเชื้อจัดจ้าง จำเ	มวยเงิน เรรมาณ	ติเร รายละเอียด กรจัดชื่อ	ก จับทร์คุ้ม - กระ าารสับหา - เผน ฉัดจ้าง	17 พฤศจิกา หัวหน้าเจ้าะ เป็ญชีกลาง
4	5 กดเลี้ รบบการถ ai Governa แผนการจัง ครวจสอา จหัสเผย จะ ประ 25	ลือก จัดซื้อจัดจ้าง> r อรายการแผนกา มแพร่แผนการจัดซึ่ งบ มาณ 561 P601	างภาครัฐ nent รจัดซื้อจัดจ้าง (อจัดข้าะ M601) <b>รหัสแผน</b> การจัดซื้อจัด. 10006087	รจัดซื้อจัดจ้างเผย 10000258 ข้าง ชื้อกระศ	ขแพร่ขึ้นเว็บไซต์ X ซื้อโครงกา ศิษโครงกา	<ul> <li>รายการเผยแพร่แม</li> <li>รายการเผยแพร่แม</li> <li>เรที่จะจัดซื้อจัดจ้าง</li> </ul>	งนการจัดซื้อจัดจ้าง จำห งบน	เวนเงิน เรามเงิน เระมาณ 2,600,000.00	ต้เร รายละเอียด กรรัดชื่อ รายละเ	ก จันทร์สุ้ม - กระ าารสับหา - เผน ฉัดจ้าง อียด	17 ຫຼຸດອາຈິດດ ທ້ວນເນັ້ວເອົາ ເນີດຼາອີດລາ ຈ
4	5 กดเลี้ รบบการจ ส่ Governm แผนการจัง ตรวจสอบ รหัสเผย ประ 25 25	ลือก จัดซื้อจัดจ้า nent Procuren กซื้อจัดจ้าง > r มรายการแผนกา มหร่แหนการจัดซื้ งบ มาณ 561 P601 561 P601	างภาครัฐ ient รจัดซื้อจัดจ้าง (อรัดซ้าะ: M6011 <b>วหัสแผน</b> การจัดซื้อจัด: 10006087 10006087	รจัดซื้อจัดจ้างเผย 10000258 ข้าง ซื้อกระศ จ้างก่อส	ขแพร์ขึ้นเว็บไซด์ > ชื่อโครงกา คาษถ่ายเอกสาร เร้างอาคารจอดรถ	<ul> <li>รายการเผยแพร่แห</li> <li>รายการเผยแพร่แห</li> <li>เรที่จะจัดซื้อจัดจ้าง</li> </ul>	งนการจัดซื้อจัดจ้าง จำน งบน	<mark>เวนเงิน เรมเงิน เรยมาณ 2,600,000.00 2,500,000.00</mark>	ติเร รายละเอียดก กรรัดชื่อ รายละเ รายละเ	ก จันทร์คุ้ม - กระ าารสับหา - เผน จัดจ้าง อียด อียด	17 ຫຼຸດອຈີກກໍ ທັວຫນັກເຈົ້ານ ເນີຍຼີອີກລ້າງ
4.	5 กดเลี้ ะบบการถ ส่ Governm แผนการจัง ตรวจสอบ รหัสเผย ประ 25 25 25 25	ลือก จัดซื้อจัดจ้าง>r มรายการแผนกา มเพร่แหนการจัดซึ่ งบ มาณ 561 P601 561 P601 561 P601	างภาครัฐ nent รจัดซื้อจัดจ้าง (อรัดซ้าะ M601) <b>รหัสแผน</b> <b>การจัดซื้อจัด</b> : 10006087 10006087 10006085	รจัดซื้อจัดจ้างเผย 10000258 ข้าง ซื้อกระศ ซื้อเครือ ซื้อเครือ	ขแพร่ขึ้นเว็บไซด์ > ชื่อโครงกา กาษถ่ายเอกสาร เร้างอาคารจอดรถ งถ่ายเอกสาร	<ul> <li>รายการเผยแพร่แห</li> <li>รายการเผยแพร่แห</li> <li>เรที่จะจัดซื้อจัดจ้าง</li> </ul>	งนการจัดซื้อจัดจ้าง จำน งบน	<mark>เวนเงิน เรมาณ</mark> 2,600,000.00 2,500,000.00 5,000,000.00	ติเร รายละเอียดก กรรัดชื่อ รายละเ รายละเ รายละเ	ก จันทร์สุ้ม - กระ าระดับหา - เผน ฉัดจ้าง อียด อียด อียด	17 ທຸດອາຈີກ ທ້ວນນັ້ງເອົາກ ເບິ່ງເອົາການ
4 75 Th	5 กดเลี้ รบบการจั สะ Governm แผนการจัง ตรวจสอบ รหัสเผย ประ 25 25 25 25 25 25 25	ลือก จัดซื้อจัดจ้าง > r มาณ มาน มาน 161 P601 1661 P601 1661 P601 1661 P601 1661 P601	ารมาครัฐ เอกา รรัดซื้อจัดจ้าง (อรัดร้าง: M601 <b>รรัดซื้อจัด</b> จ้าง (อรัดร้าง: M601 <b>รรัสแสบ</b> 10006087 10006085 10006084 10006084	ร <b>จัดซื้อ จัดจ้างเผย</b> 10000258 ข้าง ซื้อกระค จ้างบริก จ้างบริก	ขึ้อโครงกา ชื่อโครงกา การถ่ายเอกสาร ร้างอาคารจอดรถ เงถ่ายเอกสาร ารรพมักงานรักษาคว	<ul> <li>รายการเผยแพร่แม</li> <li>รรยการเผยแพร่แม</li> <li>รรที่จะจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>ามปลอดภัย</li> </ul>	งนการจัดซื้อจัดจ้าง จำเ งบ	1711131 17121131 171211711 2,500,000.00 2,500,000.00 1,000,000.00	จิเร รายละเอียดส การจัดชื่อ รายละเ รายละเ รายละเ	ก จับทร์คุ้ม - กระ าารค้นหา - เผน จัดจำง อียด อียด อียด	17 ທຸດຸອຈິກາ ກັບໃຫຼອີກລ້າງ ເປີດຼອີກລ້າງ
4	5 กดเลี้ รบบการ ai Governm แผนการจัง ตรวจสอา จหัสเผย ประ 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25	ลือก จัดซื้อจัดจ้าง > r อรายการแผนกา มแพร่แหนการจัดซึ้ งบ มาณ 561 P601 561 P601 561 P601 561 P601 561 P601 561 P601	างภาครัฐ หารบำแผนกา รรัดซื้อจัดจ้าง (อรัดร้าง: M6011 <b>รรัสแผน</b> การจัดซื้อจัด 10006087 10006086 10006085 10006084 1578073	รจัดซื้อจัดจ้างเผย 10000258 อ้าง จ้างก่อส ซื้อเครือ จ้างบริก	ขแพร่ขึ้นเว็บไซต์ > ซื่อโครงกา กาษถ่ายเอกสาร เร้างอาคารจอดรถ เงถ่ายเอกสาร ารพนักงานรักษาควา	<ul> <li>รายการเผยแพร่แส</li> <li>รรมการเผยแพร่แส</li> <li>รรที่จะจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>หมุปลอดภัย</li> </ul>	งนการจัดซื้อจัดจ้าง จำเ งบ	231131 132310 2,500,000.00 2,500,000.00 5,000,000.00 1,000,000.00 ≪	<ul> <li>จัยมูลน</li> <li>รายละเอียดท</li> <li>ข้อมูลน</li> <li>การจัดชื่อ</li> <li>รายละเลี่</li> <li>รายละเลี่</li> <li>รายละเลี่</li> <li>รายละเลี่</li> <li>รายละเลี่</li> </ul>	ก จับทร์คุ้ม - กระ าารค์บหา ▼ เผน อัยค อียค อียค อียค >> ≫	17 ຫຼຸຄຸຄຈິດດ ທັງຫນັດເຈົ້າ: ເບີ້ຜູ້ອືດລາງ
4	5 กดเลี้ รบบการจัง แผนการจัง ตรวจสอบ วหัสเผย ประ 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25	ลือก จัดชื้อจัดจ้าง > r มรายการแผนกา มหาย มหาย 161 P601 161 P601 1661 P601 1661 P601 1661 P601 1661 P601 1661 P601	าง ภาครัฐ Institution รรัดซื้อรัดร้าง (อรัดร้าะ M6012) 10006087 10006087 10006087 10006082 10006084 10006084 10006084	เจจัดซื้อจัดจ้างเผย เ0000258 ข้าง ซื้อกระศ ซึ่งกระศ ซึ่งกระค ซึ่งกระค ซึ่งกระค	<mark>ขแพว่ขึ้นเว็บไซด์</mark> X ซื่อโครงกา คาษถ่ายเอกสาร เร้างอาคารจอดรถ หล่ายเอกสาร เร่างอาคารง หล่ายเอกสาร เร่างอาคารง	<ul> <li>รายการเผยแพร่แม</li> <li>เรที่จะจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>เมปลอดภัย</li> <li>อกสาร</li> </ul>	งมการจัดซื้อจัดจ้าง จำา งบ	271131 19237102 2,500,000.00 2,500,000.00 1,000,000.00 «	<ul> <li>พิเรา</li> <l< td=""><td>ก จันทร์คุ้ม - กระ าารสันหา マ มีหา อียด อียด อียด อียด &gt; ≫</td><td>17 พฤศจิกา หัวหน้าเจ้าห เป้ญชีกลาง</td></l<></ul>	ก จันทร์คุ้ม - กระ าารสันหา マ มีหา อียด อียด อียด อียด > ≫	17 พฤศจิกา หัวหน้าเจ้าห เป้ญชีกลาง
4	5 กดเลี้ รบบกาวรั เนลนการจัร ตรวจสอง รหัสและ ชิ ประ อร์ อร์ อร์ อร์ อร์ อร์ อร์ อร์ อร์ อร์	ลือก จัดชื้อจัดจ้าง > r องื้อจัดจ้าง > r มหารแผนการจัดชื้ มาณ 561 P601 561 P601 561 P601 561 P601 561 P601 561 P601 561 P601	างภาครัฐ ทรบำแผนกา หรัดซื้อจัดจำง เออิดจ้าง: M6010 <b>วหัสแนน</b> การจัดซื้อจัด 10006087 10006086 10006084 10006084 10006084	ร <b>จัดซื้อจัดจ้างเมย</b> 10000258 <mark>อ้าง ซื้อกระศ</mark> จ้างบริก จ้างบริก บ	ยแพร่ขึ้นเว็บไซด์ > ซื้อโครงกา คาษถ่ายเอกสาร กร้างอาคารจอดรถ งถ่ายเอกสาร เรางบักงานรักษาควา มารพบักงานรักษาควา รายการเ	<ul> <li>รายการเผยแพร่แ</li> <li>เรที่จะจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>เมปลอดภัย</li> <li>อกสาร</li> </ul>	งมการจัดซื้อจัดจ้าง จำา งบ	171131 1721131 1721131 2,500,000.00 2,500,000.00 1,000,000.00 (<	<ul> <li>จายละเอียส</li> <li>ข้อมูลแกรงัดชื่อ</li> <li>รายละเลี้</li> <li>รายละเลี้</li> <li>รายอสน์</li> <li>รายอสน์</li> <li>รายอสน์</li> <li>รายอสน์</li> <li>รายอสน์</li> <li>รายสะเลี้</li> <li>รายสะเลี&lt;</li></ul>	ก จันทร์คุ้ม - กระ าารสันหา → เมน อัยก อียก อียก > ≫ งงงงงงงงงงงงงงงงงงงงงงงงงงงงงงงงงงง	17 พฤคจิกก หัวหนัวเจ้าะ เป็ญซึกลาง
4	5 กดเลี้ รบบการรับ ตรวจสอบ รหัสแผย บระ 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25	สือก โล้อก จัดชื้อจัดจ้าง > r มหารแผนการจัดชื้ มาณ 561 P601 561 P601 561 P601 561 P601 561 P601 561 P601 561 P601	าง ภาครัฐ เอกระ มาระนำแผนกา รรัดซื้อรัดร้าง รรัดซื้อรัดร้าง การจัดซื้อรัดร การจัดซื้อรัดร การจัดซื้อรัดร การจัดซื้อรัดร การ รรัดซื้อรัดร้าง การ การจัดซื้อรัดร้าง การ การ การ การ การ การ การ การ การ การ	ร <b>จัดซื้อจัดจ้างเผย</b> 10000258 <mark>อ้าง ซื้อกระต</mark> จ้างห่อส ข้างบริก บ บ	ยแพร่ขึ้นเว็บไซด์ > ซื่อโครงกา คาษถ่ายเอกสาร เร้างอาคารจอดรถ งถ่ายเอกสาร เรางบักงานรักษาครา รายการเ	<ul> <li>รายการเผยแพร่แห</li> <li>เรที่จะจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>เมปลอดภัย</li> <li>อกสาร</li> </ul>	งมการจัดซื้อจัดจ้าง จำา งบ	171131 1721131 17221701 2,500,000.00 2,500,000.00 1,000,000.00 (<	<ul> <li>พิเรา</li> <l< td=""><td>ก จันทร์คุ้ม - กระ าารสันหา → เหน อัยก 5ยก &gt;&gt; ≫ าเอกสาร รุมพ์</td><td>17 พฤคจิกา หัวหน้าเจ้าง เป็ญชีกลาง</td></l<></ul>	ก จันทร์คุ้ม - กระ าารสันหา → เหน อัยก 5ยก >> ≫ าเอกสาร รุมพ์	17 พฤคจิกา หัวหน้าเจ้าง เป็ญชีกลาง
4 25 Th	5 กดเลี้ รบบการจัง ตรวจสอบ จหัสแผย ชับระ 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25	ลือก ครั้งดูซื้อจัดจั จัดซื้อจัดจั งายการแผนกา เปรายการเปรายการ	ารมาครัฐ เอกา รรัดซื้อจัดจ้าง รรัดซื้อจัดจ้าง (อรัดร้าง: M6011 รรัสซื้อจัด การจัดซื้อจัด การจัดซื้อจัด การจัดซื้อจัด การจัดซื้อจัด การจัดซื้อจัด การจัดซื้อจัด การ เออด การ การจัดซื้อจัด การ การ การ การ การ การ การ การ การ การ	ร <b>จัดซื้อ จัดจ้างเผย</b> 10000258 ข้าง ซื้อกระค จ้างบริก ข้างบริก บ	ข์อโครงกา ชื่อโครงกา การถ่ายเอกสาร เร้างอาคารจอดรถ เงถ่ายเอกสาร เราะพามักงานรักษาควา รายการเ	<ul> <li>รายการเผยแพร่แม</li> <li>กรที่จะจัดข้อจัดจ้าง</li> <li>กมปลอดภัย</li> </ul>	งมการจัดชื้อจัดจ้าง จำเ งบบ	231131 23211111 2,500,000.00 2,500,000.00 3,000,000.00 (*)	<ul> <li>จิเร</li> <li>จิเร</li> <li>รายละเอียงส</li> <li>รายละเอียงส</li></ul>	ก จับทร์คุ้ม - กระ าระด้บหา ♥ มีตร้าง อียด อียด อียด >> ≫ เอกสาร นมฟ	17 พฤคจิกา หัวหน้าเจ้าพ เป็ญชีกลาง
4	5 กดเลี้ รบบการจั ตรวจสอง รหัสเผย ชิ ประ 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25	ลือก จัดซื้อจัดจ้าง > r มาณ มาณ 561 P601 561 P6	างภาครัฐ เอกร รรัดซื้อจัดจ้าง (อรัดข้าะ M601 รรัสแผน การจัดซื้อจัด 10006087 10006087 10006087 10006087 10006087 10006087 10006087 10006087 10006087 10006087 10006084 10006085 10006084 10006084 10006084 10006085 10006084 10006084 10006085 10006084 10006085 10006084 10006085 10006084 10006085 10006084 10006085 1000600000000000000000000000000000	รจัดซื้อ จัดจ้างเผย เออออร์8 ข้าง ซื้อกระด จ้างก่อล จ้างบริก บ เพรชิ้นเว็บไซต์	ขแพร่ขึ้นเว็บไซด์ > ชื่อโครงกา การถ่วยเอกสาร หว่ายเอกสาร ารพบักงานรักษาควา รายการเ รายการเ	<ul> <li>รายการเผยแพร่แม่</li> <li>รายการเผยแพร่แม่</li> <li>เรที่จะจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>เรที่จะจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>เมปลอดภัย</li> <li>อกสาร</li> <li>ะกาศชั้นเว็บไซส์</li> </ul>	<ul> <li>มนการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>จำน</li> <li>จำน</li></ul>	<mark>ມານເປັນ</mark> 1923 ການ 2,500,000.00 2,500,000.00 1,000,000.00 ≪	<ul> <li>จิเร</li> <li>จิเร</li> <li>รายละเอียงส</li> <li>รายละเอียงส</li> <li>รายละเอียงส</li> <li>รายละเอียงส</li> <li>รายละเอียงส</li> <li>รายละเอียงส</li> <li>รายละเอียงส</li> </ul>	ก จันทร์สุ้ม - กระ าระสันหา ▼ เผน จัดจ้าง 5ยด 5ยด 5ยด > ≫ เมาร์ มมร์	17 พฤคจิกา หัวหน้าเจ้าข เข้ญชีกลาง

ขั้นตอนเพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้าง – ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างขึ้นเว็บไซต์

4.6 กดปุ่ม

ระบบแสดงตัวอย่างเอกสาร

พิมพ์

		บันทึกข้อ	ความ - Google Chrome	
about:blank				
Print		11/17/2017	มันทึกนังความ	
Total: 1 sheet	t of paper			
	Print Cancel	5. <b>1</b>	บับทึกข้อความ	
Destination	Change			
Pages	All	ส่วนราชการ กรมบัญ	ชีกลาง สำนักงานเลขานุการกรม	
	(i) e.g. 1-5, 8, 11-13	ที่ ๐ลต/อสวอ	วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	
		เรื่อง ขออนุมัติประกา	ศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปังบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	
Layout	Portrait 💌	เรียน อธิบดีกรมบัญชีก	<b>เ</b> สาง	
Layout	Portrait			
Layout	Portrait 💌	ตามพระร	าชบัญญัติการจัดชื่อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงาน	
Layout	Portrait 👻	ของรัฐจัดทำแผนการจั	คซือจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของ *	
		หน่วยงานของรฐตามว่	งการทกรมบญขกลางกาหนดและไหบดบระกาศไดยเปิดเผย ณ สถานทบดประกาศของหนวย	
Color	Color	งานของรัฐ นั้น การเก้อเสีย	กลาง สำนักงานอยางเกาะกรน ได้ถือฟ้าประกาศแผนแพร่แผนกาะถ้อผื้อถือถ้าง แล้วเสร็อ	
		จึงเรียนมา	เสาง สามางานสงานุการกรม เทจททาบระกาศเฉยแทรแผนการจัดของทราง และสาง แท็อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างดัง	
		กล่าว	*	
Layout	Portrait			
			นิโลบล แวววับศรี	
Color	Color		(นางนีโลบล แวววับศรี)	
			เลขานุการกรม	
+ More se	ettings			
Layout	Portrait 👻			
Color	Color			
<ul> <li>more se</li> </ul>	cungs			-
Print using sy	/stem dialog (Ctrl+Shift+P)			$\mathbf{U}$
				+
				1/1
			เลขาบุการกรม	
			,	

4.7 กดปุ่ม

ระบบแสดงกล่องข้อความ "ต้องการประกาศขึ้นเว็บไซต์ ใช่หรือไม่"

Messa	ge from webpage
	ต้องการประกาศขึ้นเว็บไซต์ ใช่หรือไม่
4.8	OK Cancel
.8 กดปุ่ม <b>OK</b>	

🖈 การตรวจสอบสถานะแผนจัดซื้อจัดจ้างที่เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์

รายการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง คลิกปุ่ม รายละเอียดการค้นหา

แบกกรร์	้ดซื้ออัดอ้าง ) ก	ารน้ำแผนการส์	โดซี้ลลัดล้ำงเยยแข	งร่อี้งแว็งป้องตั้ ) รา	ยอารเยยแพร่แยงอา	รอัดซื้ออัดอ้าง	คลิก	าปุ่ม <b>รายละเอี</b>	ยดก′
NIBITIAT		1 d le 16600 le11 1 d 1		1 3 0 105 3 0 5 0 91 / 3 1	UTT 1 3 57 U 55 M 3 557 13 15 11	3 VI 00 VI VI IN			
รายการเค	ยแพร่แผนการจัด	ชื่อจัดจ้าง					รายละเอีย	ดการค้นหา 👻	
เลือก	รทัส เผยแพร่แผนฯ	ปี งบประมาณ	เลขที่เอกสารขอ ความเห็นชอบ	วันที่เอกสารขอ ความเห็นชอบ	วันที่ประกาศแผนา เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์	ผู้จัดทำ รหัสเผยแพร่แผนา	สถานะเผยแพร่ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง	ขั้นตอน การทำงาน	
ค้นหาข้อมุ	ลในฐานข้อมูลไม่พ	ນ							
าดับที่ 0 · เ <mark>มายเหตุ</mark>	0 จากทั้งหมด 0 ร <sup>.</sup> ทำเครื่องหมาย	เยการ ถูก 🗹 ที่หน้าราย	การ และกดปุ่ม "ยกเลิ่ม	ารายการที่เลือก" หมาเ	ยถึง ต้องการยกเลิกรายการ	รเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัด	จ้างที่เลือก		
				ยกเลิกรายการที่เลือ	ก กลับสู่หน้าหลัก				

ระบบจะแสดง รายละเอียดที่ต้องการค้นหา โดยจะต้องระบุ \*ปีงบประมาณ และ \*สถานะเผยแพร่แผนการ จัดซื้อจัดจ้าง และถ้าต้องการค้นหาแบบเฉพาะเจาะจง โปรดระบุ รหัสเผยแพร่แผน หรือ รหัสแผนการจัดซื้อ จัดจ้าง ซึ่งระบบจะแสดงเฉพาะรหัสเผยแพร่แผน หรือ รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ระบุ สำหรับสถานะ โครงการ สามารถบุได้ตามที่ต้องการให้แสดงว่าดำเนินการอยู่ในขั้นตอนไหน ถ้าไม่ระบุระบบจะแสดงสถานะ เป็น ยังไม่เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์

สำนักงาน	
รหัสเผยแพร่แผนๆ	0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ 
รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง * ปีงบประมาณ เลขที่เอกสารขอความเห็นชอบ วันที่เอกสารขอความเห็นชอบ ที่ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างเผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์	< ตัวเลือกปีงบประมาณ > <ul> <li> <ul> <li></li></ul></li></ul>

ตัวอย่าง รายละเอียดการค้นหาระบบจะแสดง รายละเอียดที่ต้องการค้นหา โดยจะต้องระบุ \*ปีงบประมาณ
 เป็น "2561" และ \*สถานะเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยเลือก สถานะ "เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์"

รายกา	รเผยแพร่แผนการจั	ดซื้อจัดจ้าง					รายละเอียด	การค้นหา 👻
เลือก	รหัส เผยแพร่แผนา	ปี งบประมาณ	เลขที่เอกสารขอ ความเห็นชอบ	วันที่เอกสารขอ ความเห็นชอบ	วันที่ประกาศแผนฯ เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์	ผู้จัดทำ รหัสเผยแพร่แผนา	สถานะเผยแพร่ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง	ชั้นตอน การทำงาน
	M60110000258	2561	017/2560	16/11/2560	17/11/2560	นางสาวสุภารัตน์ อร่ามภัทรวงษ์	เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์	~
	M60110000256	2561	กค0417.3/0009	17/11/2560	20/11/2560	นางทวิวัลย์ ศรีศิล	เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์	<b>~</b>
	M60110000235	2561	กค5566	15/11/2560	16/11/2560	นายTrainEGP 1066	เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์	× .
	M60110000225	2561	w222	16/11/2560	17/11/2560	พลเอกฟูจิโทระ อิซโซ	เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์	× .
	M60110000218	2561	rrr	16/11/2560	16/11/2560	นายพงสิทธิ์ ทดสอบ	เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์	× .
	M60110000212	2561	22	15/11/2560	01/12/2560	นายพงสิทธิ์ ทดสอบ	เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์	×
	M60110000211	2561	CCC	15/11/2560	15/11/2560	นายพงสิทธิ์ ทดสอบ	เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์	× .
	M60110000212	2561	22	15/11/2560	01/12/2560	นายพงสิทธิ์ ทดสอบ	เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์	× .
	M60110000211	2561	CCC	15/11/2560	15/11/2560	นายพงสิทธิ์ ทดสอบ	เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์	× .
	M60110000193	2561	324	15/11/2560	15/11/2560	พลเอกฟูจิโทระ อิซโซ	เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์	× .
	M60110000187	2561	777	14/11/2560	17/11/2560	พลเอกฟูจิโทระ อิซโซ	เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์	× .
	M60110000185	2561	1/2560	14/11/2560	14/11/2560	นายTrainEGP 1069	เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์	× .
ลำดับที่	1 - 10 จากทั้งหมด 2	221 รายการ				« < 1	2 3 4 5	> »

หมายเหตุ: ระบบแสดงสถานะเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง จาก"เสนอหัวหน้าอนุมัติ" เป็น "เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์" และ แสดงข้อมูล"ครั้งที่ประกาศ"

ไปที่ www.gprocurement.go.th และคลิกหัวข้อ "แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี"



ระบบแสดงหน้าจอให้ ค้นหาแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามหน่วยงานภาครัฐ โดยจะต้องระบุ \*ปีงบประมาณ
 และ \*หน่วยงาน (ชื่อหน่วยงานระดับกรม) สำหรับรายการอื่นจะระบุหรือไม่ระบุก้อได้ แต่ถ้าระบุจะต้อง
 สัมพันธ์กับชื่อหน่วยงาน

ค้นหาแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามหน่วย	ขงานภาครัฐ			
	* ปีงบประมาณ	< ตัวเลือกปีงบประมาะ 🗸		
ประเ	ภทหน่วยงานภาครัฐ	< ตัวเลือกประเภทหน่ <sup>,</sup> 🔻		
ประเภทย	่อยหน่วยงานภาครัฐ	< ตัวเลือกย่อยหน่วยงา 🔻		
	* หน่วยงาน			
จังหวัด		< ตัวเลือกจังหวัด > 🔹		
		ค้นหา	ล้างตัวเลือก	
ลำดับที่	หน่วยงาน		จังหวัด	วันที่ประกาศ

ตัวอย่าง การค้นหาแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ โดยระบุ \*ปีงบประมาณ เป็น "2561" และ \*หน่วยงาน เป็น "กรมบัญชีกลาง" ระบบแสดงข้อมูล รายชื่อหน่วยงานจัดซื้อที่มีการประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้คลิกชื่อ หน่วยจัดซื้อ เพื่อเข้าไปดูรายละเอียดการประกาศแผน เช่น คลิก กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ด้นหาแผนการจ่	จัดซื้อจัดจ้างตามหน่วยงานภาครัฐ			
	<ul> <li>ปังบประมาณ ประเภทหน่วยงานภาครัฐ ประเภทย่อยหน่วยงานภาครัฐ</li> <li>หน่วยงาน จังหวัด</li> </ul>	2561 <ul> <li>&lt; ตัวเลือกประเภทหน่ ▼</li> <li>&lt; ตัวเลือกย่อยหน่วยง ▼</li> <li>กรมบัญชีกลาง</li> <li>&lt; ตัวเลือกจังหวัด &gt; ▼</li> <li></li> <li><th></th><th></th></li></ul>		
ลำดับที่		หน่วยงาน	จังหวัด	วันที่ประกาศ
	กรมบัญชีกลาง			
1	กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ		กรุงเทพมหานคร	23/08/2561
2	สำนักงานคลังเขต 1 พระนครศรีอยุธยา		พระนครศรีอยุธยา	12/12/2560
3	สำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา		พระนครศรีอยุธยา	02/05/2561
4	สำนักงานคลังจังหวัดกาญจนบุรี		กาญจนบุรี	25/09/2560
5	สำนักงานคลังจังหวัดนนทบุรี		นนทบุรี	01/12/2560
6	สำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์		ประจวบคีรีขันธ์	27/02/2561
7	สำนักงานคลังจังหวัดเพชรบุรี		เพชรบุรี	27/09/2560
8	สำนักงานคลังจังหวัดราชบุรี		ราชบุรี	24/04/2561
9	สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสงคราม		สมุทรสงคราม	19/03/2561
ลำดับที่ 1 - 10 จ	ากทั้งหมด 55 รายการ		<b>« &lt;</b> 1 2 3	4 5 <b>&gt; &gt;</b>

ตัวอย่าง ข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามหน่วยงานภาครัฐ ระบบจะแสดงรายการแผนการจัดซื้อจ้างเป็น รายโครงการที่มีการประกาศ และสามารถคลิกดูประกาศได้ที่ "ดูรายละเอียดประกาศ" และยังสามารถค้นหา แบบเฉพาะเจาะจง โปรดระบุ รหัสเผยแพร่แผน หรือ ชื่อโครงการ หรือ เดือน/ปีที่คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัด จ้าง อย่างใดอย่างหนึ่งได้ แต่จะต้องระบุ \*ประเภทประกาศ

	ปิงบประมาณ	2561				
	10 01000	กรมบัญชีกลาง กรงเทพฯ				
		,				
	รหสแผนจดขอจตจาง					
	ชื่อโครงการที่จะจัดชื่อจัดจ้าง					
	เดือน/ปีที่คาดว่าจะประกาศจัดขี้อจัดจ้าง		ະບຸປັ	)พุทธศักราชในรูป	ไแบบ(ววดดปปปป)	
จำนวนเงินงบประมาณ จนถึง						
	* ประเภทประกาศ	< เลือกประเภทประกาศ	1>	•		
		ค้นหา ด้างตัวเลี	อก			
	สื่อโดะมาวะชื่อหลัดสื้อจัดด้วง	สมเป็นหมวอบโอะสอวะ	eperiopusiawood	alexondous	slevi ovalevood	
IN C		(บาท)	จัดขี้อจัดจ้าง(เดือน/ปี)	User matan	OSECTION OF THE	
1.	โครงการจัดซื้อแท็บเล็ต เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการฝึกอบรมและก ารประชุมสัมมนา	1,500,000.00	09/2561	23/08/2561	ประกาศเผยแพร่แผน การจัดซื้อจัดจ้าง	ดูรายละเอี ประกาศ
2.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้านความรับผิดทางละเมิด	270,000.00	09/2561	14/08/2561	ประกาศเผยแพร่แผน การจัดซื้อจัดจ้าง	ดูรายละเลี ประกาศ
3.	โครงการจัดงานมอบรางวัลคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบ จ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	4,100,000.00	09/2561	10/08/2561	ประกาศเผยแพร่แผน การจัดซื้อจัดจ้าง	ดูรายละเอี ประกาศ
4.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการเฝ้าระวังตามมาตรการด้านควา มปลอดภัยของกรมบัญชีกลางและสำนักงานคลังเขต	16,186,400.00	08/2561	01/08/2561	ประกาศเผยแพร่แผน การจัดซื้อจัดจ้าง	ดูรายละเอี ประกาศ
5.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้านความรับผิดทางละเมิด	315,000.00	07/2561	13/07/2561	ประกาศเผยแพร่แผน การจัดซื้อจัดจ้าง	ดูรายละเสี ประกาศ
5. 6.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้านความรับผิดทางละเมิด โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้านความรับผิดทางละเมิด	315,000.00	07/2561	13/07/2561 12/06/2561	ประกาศเผยแพร่แผน การจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเผยแพร่แผน การจัดซื้อจัดจ้าง	ดูรายละเลี ประการ ดูรายละเล็ ประการ
5. 6. 7.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้านความรับผิดทางละเมิด โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้านความรับผิดทางละเมิด โครงการเพื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลการบริการภาครัฐ เพื่อบูรณาการ ข้อมูลบุคลากรภาครัฐสำหรับโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่า จ้างประจำ	315,000.00 480,000.00 17,815,000.00	07/2561 07/2561 05/2561	13/07/2561 12/06/2561 11/05/2561	ประกาศเผยแพร่แผน การจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเผยแพร่แผน การจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเผยแพร่แผน การจัดซื้อจัดจ้าง	ดูรายละเล็ ประกาศ ดูรายละเล็ ประกาศ ดูรายละเล็ ประกาศ
5. 6. 7. 8.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้านความรับผิดทางละเมิด โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้านความรับผิดทางละเมิด โครงการเพื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลการบริการภาครัฐ เพื่อบูรณาการ ข้อมูลบุคลากรภาครัฐสำหรับโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่า จ้างประจำ การจัดจ้างปรับปรุงระบบท่อน้ำทิ้งอาคารกรมบัญชีกลาง อาคาร 9	315,000.00 480,000.00 17,815,000.00 4,500,000.00	07/2561 07/2561 05/2561 05/2561	13/07/2561 12/06/2561 11/05/2561 10/05/2561	ประกาศเผยแพร่แผน การจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเผยแพร่แผน การจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเผยแพร่แผน การจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเผยแพร่แผน การจัดซื้อจัดจ้าง	ดูรายละเล่ ประการ ดูรายละเล่ ประการ ประการ ประการ ดูรายละเล่ ประการ
5. 6. 7. 8.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้านความรับผิดทางละเมิด โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้านความรับผิดทางละเมิด โครงการเพื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลการบริการภาครัฐ เพื่อบูรณาการ ข้อมูลบุคลากรภาครัฐสำหรับโครงการระบบจำยตรงเงินเดือนและค่า จ้างประจำ การจัดจ้างปรับปรุงระบบท่อน้ำพิ้งอาคารกรมบัญชีกลาง อาคาร 9 โครงการวางเครื่องรับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ (EDC) เพิ่มเติม ภายใ ต้โครงการจัดทำบัตรสวัสติการแห่งรัฐเห็นกผู้มีสิทธิตามโครงการลงท ะเบียนเพื่อสวัสติการแห่งรัฐ ปี 2560	315,000.00 480,000.00 17,815,000.00 4,500,000.00 252,626,600.00	07/2561 07/2561 05/2561 05/2561 04/2561	13/07/2561 12/06/2561 11/05/2561 10/05/2561 18/04/2561	ประกาศเผยแพร่แผน การจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเผยแพร่แผน การจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเผยแพร่แผน การจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเผยแพร่แผน การจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเผยแพร่แผน การจัดซื้อจัดจ้าง	ดูรายละเร็ ประกาศ ดูรายละเร็ ประกาศ ดูรายละเร็ ประกาศ ดูรายละเร็ ประกาศ

5. เจ้าหน้าที่พัสดุ – เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้างด้วย Excel

5.1 การสร้างไฟล์ แผนการจัดซื้อจัดจ้างด้วย Excel เพื่อนำเข้าระบบ

1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.	ระบบการจัดซื้อจัดจ้า Thai Government Procuremer	งภาครัฐ Training <sup>nt</sup>	วันที่ 4 ตุลาคม 2561 สิงห์ ทดสอบ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง-กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
ริงห์ พละอบ หัวหน้าเจ้าหน้าที่สังคุ ออกจากระบบงาน ลงทะเบียน 2		เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	
แสนการจัดซื้อรัดรัวง ประกาศจัดซื้อรัดรัวง สัญญาและหลักประกัน รายงาน		เพิ่มโครงการ	
Helpdesk การคำเนินงานของผู้ค้า		รายการโครงการ	
Contra la			

จากหน้าจอเมนูหลัก ผู้ใช้สามารถดาวน์โหลดไฟล์ Excel เพื่อเพิ่มแผนจัดซื้อจัดจ้างด้วย Excel ได้ ดังนี้



2. กดเลือกเมนู

1.4.5 M AT	วันที่ 17 พฤศจิกายน 2560 ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ <b>ทดลองใช้งาน (เฟส3)</b> Thai Government Procurement	
	แผนการจัดซื้อจัดจ้าง	
<b>*</b>	จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง 3 พร์ขึ้นเว็บไซด์ +	
×.	<ul> <li>เพิ่มแผนการจัดซื้อรัดจังล้วย Excel</li> <li>เพิ่มแผนการจัดซื้อรัดจังล้วง</li> </ul>	
11	Mathematican A., A., M. Mary J., Andrewson A.	

กดเลือกเมนูหลัก "จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง"

ขั้นตอนเพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้าง - ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างขึ้นเว็บไซต์

# 4. กดเลือกเมนูย่อย "เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้างด้วย Excel"

1 - Shinkin	ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ Thai Government Procurement			17 สุภารัตน์ อร่ามภัทรว กรมบั	พฤศจิกายน 2560 เช่ - เจ้าหน้าที่พัสดุ ญชีกลาง กรุงเทพฯ
	แผนการจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง > เร่ เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้างค้วย EXCEL	พิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้างด้วย Excel ขั้นตอนที่ 1 นำเข้าข้อมูล รายละเอียดนำเข้าข้อมูล			
<ul> <li>■</li> <li>Q</li> </ul>	สำนักงาน 0300400000 - เ • ชื่อ File <b>เสือกไฟส์</b> 1. รายการที่มี <del>ดอกจันสีแดง</del> หมายถึง ต้องบันทึกข้อ แบบทุษธรีม Excel เป	กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ 2มูล 5 สื่อทำแผนๆ ไปขับคอมที่ 2 กลับส่หน้าวาย	กการเผยแพร้นผมา		
กองการพัสดุ	นกาศรัฐ (กพ.ก.) กรมปัญชีกลาง อนนพระราม 6 แขวงสามแสนใน เอตหญาไห กรุงเทพ	BAMTLINS 10400 THIS. 02-127-7000	JUN	A.A	PLNE0002
	5. กดปุ่ม	ฟื้อทำแผน <b>า</b>		Save	
Do you wa	nt to open or save 0300400000.xls from egp3uat.cgd.go.t	h?	Open	Save Save	and op 6
	6. กดปุ่ม Save ▼ และ	ะคลิกเลือก Save as			
	<u>v</u>	Save As		×	
	€ ∋ ▼ ↑ 퉱 > 601117 > excel	~ Č	Search excel	م	
	Organize 🔻 New folder			₽ - @	
	<ul> <li>★ Favorites</li> <li>▲ Desktop</li> <li>▲ Downloads</li> <li>▲ Recent places</li> <li>▲ Libraries</li> <li>▲ Documents</li> <li>▲ Music</li> <li>▲ Pictures</li> <li>▲ Videos</li> </ul>	No items match you	r search.		
	🛤 Computer 🗸 🗸				
	File name: 0300400000.xls			~	
	Save as type: Microsoft Excel 97-20	003 Worksheet (*.xls)	7	*	
	Hide Folders		Save	Cancel	

ขั้นตอนเพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้าง – ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างขึ้นเว็บไซต์

The 0300400000.xls download has completed.	×
8. กดปุ่ม Open ▼ IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	
🗓 🗄 5 - C - = 030040000.xls [Protected View] - Excel ? 🖪 🗕	
	a x
FILE HOME INSERT PAGELAVOUT FORMULAS DATA REVIEW VIEW	≞k * M
PROTECTED VIEW Be careful—files from the Internet can contain viruses. Unless you need to edit, it's safer to stay in Protected View. Enable Editing	×
A1 🔹 🗄 🗙 🗹 $f_x$ *รหัสสำนักงานแผนฯ	*
<u>A B C D E F G H</u> 1.*ร <u>มัสส่วนักงานแผนๆ</u> ให้มาประมาณ *ชี่ตโดรงการที่จะจัดชื่อ*เดือนที่ไม่ตาดว่าจะประ ผันมาประมาณยามพ.ร. ประเภทเงินมอกมาประมาณ ประเภทเงินบอกมาประมาณ	 ^^
2 0300400000 2561	
5	
17 17 17 17 18 18 18 18 18 19	
23 24	
26	
29 29	
🕐 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหน่วยงาน รายละเอียดในการบันทึกข้อมูล ตัวอย่างการบันทึกข้อมูล 🕀 : 📢	

9. กดปุ่ม Enable Editing

🚺 🔒 <b>5 ·</b> 👌 -	030040	0000.xls [Compatibility M	ode] - Excel		? 🖻 – 🗗 🗙
FILE HOME INSERT PAGE LAYOUT	FORMULAS DATA REVIEW VIEW	/			rungrawee.k 👻 🔼
$\begin{array}{c c} & & & \\ & & & \\ & & \\ Paste \\ & &$	≡ = <b>v</b> ≫ • <b>v</b> Wrap Text = = = € € € <b>i</b> Merge & Center •	General ▼ \$ ▼ % ≯ 50 .00 .00	Conditional Format as Cell Formatting × Table × Styles ×	Insert Delete Format	∑ AutoSum       *       A         ☑ Fill *       Sort & Find &         ✓ Clear *       Filter *       Select *
Clipboard 🕼 Font 🕼	Alignment 🕞	Number 🕞	Styles	Cells	Editing A
А1 • : 🗙 🗸 ƒ <sub>X</sub> • sйа	สำนักงานแผนฯ				~
4 A B	C D	E	F	G	
1 *รหัสสำนักงานแผนฯ *ปีงบประมาณ	* ชื่อโครงการที่จะจัดซึ่≀* เดือน/ปีที่คาดว่าจะเ	<mark>ls:</mark> เงินงบประมาณตามพ.	.ร ประเภทเงินงบประมาณ <mark>เงินน</mark>	อกงบประมาณ ประเภ	ทเงินนอกงบประเ <mark>เงินงบประมาณหน่วยงา</mark> น
3					
4					
7 10					
8					
10					
11					
12					
14					
15					
17					
18					
20					
21					
22					
23					
25					
26					
28	11				
29					
< → แผนการจัดชื้อจัดจ้างหน่วยงาน	รายละเอียดในการบันทึกข้อมูล ตัวอย่า	งการบันทึกข้อมูล	+ : •		
READY				E	▣ ▣+ 97%

- 10. Excel แสดงหน้าจอสำหรับเพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- 11. ผู้ใช้สามารถคลิกแท็บ รายละเอียดในการบันทึกข้อมูล เพื่อดูรายละเอียดการใส่ข้อมูลแต่ ละรายการได้

#### กองการพัสดุภาครัฐ

#### กรมบัญชีกลาง

🚺 🔒 5 · C <sup>2</sup> · = 0300400000.ds [Compatibility Mode] - Excel	? 🗈 – 🗗 🗙
FILE HOME INSERT PAGELAYOUT FORMULAS DATA REVIEW VIEW	rungrawee.k +
Arial v 16 v A A = = X V Wrap Text General v F Wrap Text General v Conditional Expransitat Cell Insert Delete Expransit	Fill - Sort & Find &
Prose B I U · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Clear + Filter + Select +
Clipboard fai Font fai Alignment fai Number fai Styles Cells	
AL · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
<ol> <li>วายสงระบบหารมายกามประทั่งใน</li> <li>ประเภทเงินงบประมาณหามพร.บ.รายจ่ายประจำปี</li> </ol>	
4 1 หน่วยงานระดับกรม	
5 2 จังหวัด	
6 3 กลุ่มจังหวัด	
7 99 หน่วยงานอื่น <b>12</b>	
8 9 ประเภทเงินนอกงบประมาณ	
10 1 รายได้ของหน่วยงาน	
11 2 เงินกู้	
12 3 หรัพย์สินช่วยราชการ	
13 4 เงินช่วยเหลือจากตปท	
14 ร เงินอุดหนุน	
15 6 เงินทดรอง	
16 7 เงินซึม	
17 8 ไทยเข้มแข็ง	
18 9 เงินนอกฟากคลัง	
19 99 อื่นๆ	
20 21 Mulaina	
22 ราชการที่มี * ดอกจันสีแดง หมายถึงด้องบันทึกข้อมูล	
23 อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิม( ','', #, \$, &, ^, *, /,  ; ; , ENTER(ขึ้นบรรทักใหม่) เพราะจะทำให้ไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้	
20 เริ่มสายมากระบุขอมูล 26 ปีมาประบาท ต้องเป็นระบบป็นตัวเคมปี พ.ศ. เช่น 2560	
27 ชื่อโครงการที่จะอัดซื้อกัด ให้ระบาชื่อโครงการที่จะกัดซื้ออัดก้าง	
28 เดือนปีที่ตาดว่าจะประกา ต้องเป็นระบบปืนตัวเลขเท่านั้น ข้อมลเดือนจะต้องระบก่าระหว่าง 01-12 และระบบปีเป็นปี พ.ศ. เช่น 092560	
29 เงินงบประมาณตามพ.ร.น ต้องเป็นระบบป็นตัวเลขเท่านั้น	
30 ประเภทเงินงบประมาณศ ต้องเป็นระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น ให้ระบุกำตามข้อมูลประเภทเงินงบประมาณตามพ.ร.บ.รายง่ายประจำป	
31 เงินนอกงบประมาณ ด้องเป็นระบุเป็นดัวเลขเท่านั้น	
32 ประเภทเงินนอกงบประเดืองเป็นระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น ให้ระบุค่าตามข้อมูลประเภทเงินนอกงบประมา <mark>ณ</mark>	
33 เงินงบประมาณหน่วยงานต้องเป็นระบุเป็นตัวเลขเท่านั้น 13	
34	
ว∩ ↓ > แผนการจัดซื้อจัดจำงหน่วยงาน รายละเอียดในการบันทึกข้อมูล ตัวอย่างการบันทึกข้อมูล ⊕ : ∢	▼
READY	□ □+ 100%

12. Excel แสดงรายละเอียดการใส่ข้อมูลในช่อง "ประเภทเงิน พรบ.งบประมาณ" และ

"ประเภทเงินนอกงบประมาณ"

13. คลิกแท็บ

เพื่อดูตัวอย่างการบันทึกข้อมูลใน excel

#### กองการพัสดุภาครัฐ

#### กรมบัญชีกลาง

M L 5.	ð - =		0300400000 vic (Compatibility Mo	del - Evcel	2 M _ A X
			DUEW VIEW	dej - Elcei	
	INSERT PAGE LATOUT	TONMOLAS DATA N			
	ngsana New 🔻 16 👻 A 🗛	= = 🚽 🗞 🔹 💱 Wrap	Text General -	- 📭 🐺 🐺 📅 🏹	
Paste	3 I U - 🗄 - 💩 - A -		ae & Center ▼ \$ ▼ % ፆ	Conditional Format as Cell Insert Delete	Format Sort & Find &
Clipboard F	East	Alignment	E Number E	Formatting * Table * Styles * * *	Clear     Filter     Select
Cipboard is	ront is	Alignment	is Number is	Styles Cells	Euting
A1 -	🤅 🗙 🧹 ƒ 🕺 ด้วอย	บ้าง			~
A	В	С	D E	F G	Н
1 ตัวอย่าง					• • • • • • • • • • • • • • • • • • •
3 * รหัสสำนักง	านแผนฯ * ปีงบประมาณ	* ชื่อโครงการที่จะจัดซึ่ <u>ะ</u> * เดือน	<mark>/ปีที่คาดว่าจะประ</mark> เงินงบประมาณตามพ.•	ประเภทเงินงบประมาณ <mark>เงินนอกงบประมาณ</mark>	ประเภทเงินนอกงบประม <mark>ุงินงบประมาณหน่วยงา</mark> น
4 0300400000	2560	โครงการจัดชื่อจัดจ้าง 01256	0 250000	2 150000	2 750000
6					
7			r/L		
9			14		
10			14		
12					
13					
15					
16					
18					
19					
21					
22					
24					
25					
27	15				
28	15				
30					
	แผนการจัดซือ์จัดจ้างหน่วยงาน	รายละเอียดในการบันทึกข้อมุ	มูล ตัวอย่างการบันทึกข้อมูล	+ : 4	
READY					III II + 97%

# 14. ระบบแสดงตัวอย่างการบันทึกข้อมูลใน excel

15 คลิกแท็บ	แผนการจัดชื้อจัดจ้างหน่วยงาน	เพื่อกลับไปเพิ่บแผบการจัดซื้อจัดจ้าง
TO: 11011100110		

K B. S. C	030040	0000.xls [Compatibility Mode] - Excel		? 🗹 – 🗗 🗙
FILE INSERT PAGE LAYOUT	FORMULAS DATA REVIEW VIEW	1		rungrawee.k 👻 🔍
$\begin{array}{c c} & & & \\ & & & \\ & & \\ Paste \\ & & \\ & & \\ \end{array} \begin{array}{c} & & \\ & & \\ & \\ & \\ & \\ \end{array} \begin{array}{c} & & \\ & \\ & \\ & \\ & \\ & \\ \end{array} \begin{array}{c} & & \\ & \\ & \\ & \\ & \\ & \\ & \\ & \\ \end{array} \begin{array}{c} & & \\ & \\ & \\ & \\ & \\ & \\ & \\ & \\ & \\ $	= = <b>→</b> → · <b>→</b> Wrap Text = = = ← ← E ⊡ Merge & Center →	General     ▼       \$ ~ % , \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$	Cell Insert Delete Format Styles ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓	Sort & Find & Filter * Select *
	สสำนักงาน 18 19	20 21	22 23	
1 <mark>* รหัสสำนักงานแผนฯ * ปังบุประมาณ</mark> 2 0300400000 2561 3 0300400000 2561 4 0300400000 2561 5	<mark>* ชื่อโครงการที่จะจัดซึ่ง เดือน/ปีที่ตาดว่าจะป</mark> ชื่อเครื่องปรับอากาศ 112560 ชื่อวิทยุสื่อสาร 112560 ชื่อเครื่องถ่ายเอกสาร 112560	<mark>จ เงินงบประมาณตามพ.ร ประเภทเงินงบประมาเ</mark> 850000 1 430000 1 1200000 1	น เงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินนอกงบปร	📰 เงินงบประมาณหน่วยงาน
6 7 8 9				
10 11 12 13 14				
15 16 17 18 19				
20 21 22 23 24				
25 26 27 28				
29 30 ∢ → แผนการจัดชื้อจัดจ้างหน่วยงาน	เ รายละเอียดในการบันทึกข้อมูล ตัวอย่า	งการบันทึกข้อมูล (+) : 📢		<b>v</b>
READY			III II III	+ 97%

## 16. "\* รหัสสำนักงานแผนฯ" (บังคับบันทึก)

ระบบจะแสดงรหัสสำนักงานแผนให้อัตโนมัติ

- 17. บันทึก "\* ปีงบประมาณ" ที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (บังคับบันทึก)
   โดยระบบจะแสดงปีงบประมาณให้อัตโนมัติ ทั้งนี้สามารถแก้ไขได้
- 18. บันทึก "\*ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง" (บังคับบันทึก)
- บันทึก "\*เดือน/ปีที่คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง" (บังคับบันทึก)
   โดยระบุรูปแบบ : ดดปปปป (ปีที่ระบุต้องเป็นปีพุทธศักราชเท่านั้น) เช่น 092560 เป็นต้น
- 20. บันทึก "เงินงบประมาณตามพ.ร.บ.รายจ่ายประจำปี" โดยให้บันทึกเป็นตัวเลขเท่านั้น ไม่ต้องใส่เครื่องหมายใดๆ เช่น 850000 เป็นต้น
- 21. บันทึก "ประเภทเงินงบประมาณตามพ.ร.บ.รายจ่ายประจำปี"

โดยระบุ "รหัสประเภทเงินงบประมาณตามพ.ร.บ.รายจ่ายประจำปี" ตามรายละเอียดที่

รายละเอียดในการบันทึกข้อมูล

- 22. บันทึก "เงินนอกงบประมาณ"
   โดยให้บันทึกเป็นตัวเลขเท่านั้น ไม่ต้องใส่เครื่องหมายใดๆ
- 23. บันทึก "ประเภทเงินนอกงบประมาณ"

แสดงในแท็บ

โดยระบุ "รหัสประเภทเงินนอกงบประมาณ" ตามรายละเอียดที่แสดงในแท็บ

รายละเอียดในการบันทึกข้อมูล

- 24. บันทึก "เงินงบประมาณหน่วยงาน"
   โดยให้บันทึกเป็นตัวเลขเท่านั้น ไม่ต้องใส่เครื่องหมายใดๆ
- 25. เมื่อบันทึกแผนการจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม 🖃 เพื่อจัดเก็บ (save) รายการที่ บันทึกลงเครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นการเสร็จสิ้นการสร้างไฟล์ excel แผนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อ นำเข้าระบบ

# 5.2 การเพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้างด้วย Excel

จากหน้าจอเมนูหลัก ผู้ใช้สามารถเพิ่มแผนจัดซื้อจัดจ้างด้วย Excel ได้ ดังนี้

າ ເພື່ອ ການ Set Units Thai Governme	จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ <b>Training</b> ent Procurement	วันที่ 4 ตุลาคม 2561 สิงห์ ทดลอบ - พัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง-กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
รังท์ ทศสอบ ทั่วหน้าเจ้าหน้าที่ทัตลุ ออกจากระบบงาน	เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	
ลงทะเบียน 2		
ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง Q สัญญาและหลักประกัน	เพิ่มโครงการ	
	รายการโครงการ	
	<b>Z</b> ,	
1 203 191		
1. HVIQA	v đ v v	
2. กดเลือกเมนู	ผมการจดชอจดจาง	

ระบบการจดซอจดจางภาครฐ ทดลองเชงาน (เพส3) สุภารัตน์ อร่ามภัทรวงษ์ - เจ้าหน้ Thai Government Procurement กรมบัญชีกลาง-กรมบัญชีกลาง-กรมบัญชีกลาง-กรมบัญชีกลาง-	น 2560 ม้าที่พัสดุ เรุงเทพฯ
แผนการจัดซื้อจัดจ้าง	
รัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง มหรีขึ้นเว็บไซด์ เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่เผยแพร่แล้ว เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เริ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้าง วายการแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	

- กดเลือกเมนูหลัก "จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง"
- 4. กดเลือกเมนูย่อย "เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้างด้วย Excel"

Sa Shoppanet Th	17 รบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ai Government Procurement	' พฤศจิกายน 2560 เงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ วัญชีกลาง กรุงเทพฯ
	แผนการจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง > เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้างด้วย Excel	l i
	ขึ้นตอนที่ 1 ขั้นตอนที่ 2 นำเข้าข้อมูล รายละเอียดนำเข้าข้อมูล	
ñ	เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้างด้วย EXCEL	
	สำนักงาน 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ • ซึ่อ File <mark>เลือกไฟล์ 5</mark>	
٩	<ol> <li>รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึง ต้องบันทึกข้อมูล</li> </ol>	
	แบบฟอร์ม Excel เพื่อทำแผนา ใช้ขับตอนที่ 2 กลับสู่หน้ารายการเผยแพร่แผนา	
กองการพัสดุภาครั	รู (กพ.). กรมเป็ญชีกลาง ถนนพระรรม 6 แขวงสามแสนใน เขตพญาโท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000	PLNE0002

 กดปุ่ม เลือกไฟล์ เพื่อเลือกไฟล์แผนการจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องการนำเข้าระบบ <u>หมายเหตุ</u> : ไฟล์ Excel ที่สามารถนำเข้าระบบได้ จะต้องมีรูปแบบตามที่ระบบกำหนด ผู้ใช้ สามารถดาวน์โหลดรูปแบบตามที่ระบบกำหนดได้โดยคลิกปุ่ม แบบฟอร์ม Excel เพื่อทำแผนฯ

(ผู้ใช้สามารถศึกษาวิธีการทำไฟล์ excel เพื่อนำเข้าระบบ ได้ที่หัวข้อ 5.2)

Choose File to Up	oload		×
	~ C	Search excel	Q
Organize 👻 New folder			
★ Favorites		Date modified T	уре
E Desktop		17-Nov-17 10:40 A N	licrosoft Exce
bownloads			
🕍 Recent places			
🧊 Libraries			
Documents			
a) Music			
E Pictures			
Videos			
📮 Computer			
📥 Local Disk (C:)			
🚗 Local Disk (D:) \vee <			>
File name: 0300400000.xls	~	Custo 7 es (*.csv;*.xlsx;*	*.xls) 🗸
		Open Ca	incel

- 6. คลิกเลือกไฟล์ excel ที่ต้องการ
- 7. กดปุ่ม <sup>Open</sup>

3.000 MAT	ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ Thai Government Procurement	7 พฤศจิกายน 2560 วงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ บัญชิกลาง กรุงเทพฯ
	์ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง > เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้างด้วย Excel	
	ขึ้นตอบที่ 1 ขึ้นตอบที่ 2 <mark>นำเข้าข้อมูล</mark> จายละเอียดนำเข้าข้อมูล	
*	เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้างด้วย EXCEL	
	สำนักงาน 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ	
	- ซึ่อ File เสือกไฟส์ 0300400000 xis	
Q	<ol> <li>รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึง ต้องบันทึกข้อมูล</li> <li>9</li> </ol>	
	แบบฟอร์ม Excel เพื่อทำแผนา ไปขึ้นดอนที่ 2 กลับสู่หน้ารายการเผยแพร่แผนา	
กองการพัสดุภ	กครัฐ (กพ.ก.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามแสนใน เซตพญาโท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000	

- 8. ระบบแสดงชื่อของไฟล์ excel ที่เลือกมา
- 9. กดปุ่ม ไปขั้นตอนที่ 2

58 34000000 Th	ะบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ai Government Procurement	ลุการักน์ อร่านกับ กรร	7 พฤศจิกายน 2560 วงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ บัญชีกลาง กรุงเทพฯ
	แผนการจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำแผนการจ่	ซื้อจัดจ้าง > เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้างด้วย Excel	
		ขั้นตอนที่ 1 ขึ้นตอนที่ 2 นำเข้าข้อมูล รายละเอียดน้ำเข้าข้อมูล	
*	เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้างด้วย EXCEL		
	สำนักงาน	0300400000 - n73103 10 1111	
	ชื่อไฟล์ที่นำเข้า	0300400000.xLs	
Ч	รายการทั้งหมด	3 19075	
	รายการที่นำเข้าสำเร็จ	ราษการ	
	รายการที่นำเข้าไม่สำเร็จ	รายการ	
	สถานะการนำเข้าข้อมูล	ดูรายละเอียดรายการที่นำเข้า	
	ข้อนกลั	มไปขึ้นดอนที่ 1 <b>น้ำเข้าข้อมูล แก้ไขข้อมูล กลับสู่หน้ารายการเผยแพร่แผน</b> ฯ	
กองการพัสดุภาครั	ฐ (กพภ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน	นขตหญาไท กรุงเหนานน 11 02-127-7000	PLNE0002
	9	97 97	

10. ระบบแสดง จำนวนรายการทั้งหมด

11. กดปุ่ม

## <u>กรณีนำเข้าข้อมูลสมบูรณ์</u>

St.	บบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ a Government Procurement	สุภารัตน์ อราม	17 พฤศจิกายน 2560 กัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
	แผนการจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำแผนการจั	ขึ้อจัดจ้าง > เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้างด้วย Excel	
		ขั้นตอนที่ 1 ขั้นตอนที่ 2 นำเข้าข้อมูล รายละเอียดนำเข้าข้อมูล	
<b>^</b>	เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้างด้วย EXCEL		
	สำนักงาน	0300400000 - กรมเปัญชีกลาง กรุงเทพฯ	
	ชื่อไฟล์ที่นำเข้า	0300400000.xls	
Q	รายการทั้งหมด	3 12	
	รายการที่นำเข้าสำเร็จ	3 mun 15	
	รายการที่นำเข้าไม่สำเร็จ		
	สถานะการนำเข้าข้อมูล	รมบูรณ์ ดูรายละเอียดรายการที่น้ำเข้า	
	14	ปขั้นตอนที่ 1 นำเข้าข้อมูล แก้ใชข้อมูล กลับสู่หน้ารายการเผยแพร่แผนฯ	
กองการพัสดุภาครั	; (กพภ.) กรมปัญชีกลาง ถนบพระราม 6 แขวงสามเสนใน	นขตพญาไท กรุงเทพมหานตร 10400 โทร. 02-127-7000	PLNE0002

- 12. ระบบแสดง จำนวนรายการที่นำเข้าสำเร็จ
- 13. ระบบแสดง จำนวนรายการที่นำเข้าไม่สำเร็จ
- 14. ระบบแสดง สถานะการนำเข้าข้อมูล

15. กรณีต้องการดูรายละเอียดไฟล์ที่นำเข้า ให้คลิกปุ่ม **ดูรายละเอียดรายการที่นำเข้า** 

R. S.	ระบบการ Thai Governr	ง ส้ ง v เพิ่มแผนการจัดชื้อจัดจ้างด้วย EXCEL				17 พฤศจิกายน 2560 ระร่ามภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
	แผนการ	ป็งบประมาณ ชื่อไฟล์ที่นำเข้า วันที่นำเข้า สถานะการนำเข้าช้อมูล	2561 0300400000.xls 17/11/2560 สมบูรณ์			
* = Q	เพิ่มแผน	สำคับที่ ชื่อแผนเ 1. ชื้อเครื่องปรับอากา 2. ชื้อวิทยุส์อลาร 3. ชื้อเครื่องถ่ายเอกส สำคับที่ 1 - 3 จากทั้งหมด 3 รายการ	การจัดซื้อจัดจ้าง ศ าร	15.1 <mark>ผลการตรวจสอบข้อมูล</mark> ผ่าน ผ่าน ผ่าน	สาเหตุข้อมูล ที่ไม่ผ่านการครวจสอบ	
		4		Export Excel 000		
กองการพัสดุ	ภาครัฐ (กพภ.) กรมา	วัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพ	ญาไท กรุงเทพมหานคร 104	00 โทร. 02-127-7000		PLNE0002

## ขั้นตอนเพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้าง - ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างขึ้นเว็บไซต์

15.1 ระบบแสดงรายการแผนการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมดที่อยู่ในไฟล์ excel พร้อมแสดงผลการ ตรวจสอบข้อมูล และกรณีที่รายการใดไม่ผ่านการตรวจสอบ ระบบจะแสดงสาเหตุที่ไม่ ผ่านการตรวจสอบ



กดปุ่ม

16. กรณีต้องการกลับสู่หน้าเพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้างด้วย Excel

กลับสู่หน้ารายการเผยแพร่แผนา

รายการ	แผนการจัดซื้อจ้	ัดจ้าง				รายละ	เอียดการค้นหา 👻
	ปังบประมาณ	รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินงบประมาณ	ประเภทการนำเข้า	ช้อมูล แผนการจัดซื้อจัดจ้าง	สถานะ แผนการจัดซื้อจัเ
	2561	P60110006088	ซื้อเครื่องปรับอากาศ	850,000.00	x	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำแผน
Π	2561	P60110006089	ซื้อวิทยุสื่อสาร	430,000.00	x	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำแผน
	2561	P60110006090	ซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร	1,200,000.00	x	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำแผน
	2561	P60110006082	Test B 10	400,000.00	x	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำแผน
	2561	P60110006081	Test B 9	8,000.00	x	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำแผน
	2561	P60110006080	Test B 8	50,000.00	x	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำแผน
	2561	P60110006079	Test B 7	900,000.00	x	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำแผน
	2561	P60110006078	Test B 6	20,000.00	x	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำแผน
	2561	P60110006077	Test B 5	450,000.00	x	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำแผน
	2561	P60110006076	Test B 4	400,000.00	x	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำแผน
< ำดับที่	1 - 10 จากทั้งหม	ด 8,933 รายการ			<b>«                                    </b>	1 2 3 4	5 <b>&gt; &gt;</b>

# <u>กรณีนำเข้าข้อมูลไม่สมบูรณ์</u>

1. Hu home a	ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ Thai Government Procurement	าก สุภารัตน์ อร่านกัพรา กรุมเ	' พฤศจิกายน 2560 เงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ วัญชีกลาง กรุงเทพฯ
	์ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง > จัดทำแผนการจั	ัดซื้อจัดจ้าง> เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้างด้วย Excel	
		ขั้นคอนที่ 1 ขั้นคอ <b>นที่ 2</b> ขั้นคอนที่ 3 นำเข้าข้อมูล <b>รายละเอียกนำเข้าข้อมูล</b> แก้ไขข้อมูล	
<b>*</b>	เพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้างด้วย EXCEL		
= Q	สำนักงาน ชื่อไฟล์ที่นำเข้า รายการที่นำเข้าสำเร็จ รายการที่นำเข้าสำเร็จ สถานะการนำเข้าข้อมูล 3	0300400000 - กามปัญชีกลาง กรุงเทพฯ 0300400000.xis 3 7 1 2 รายก 2 4 1 กรม บรับตอนที่ 1 นำเข้าข้อมูล แก้ไขข้อมูล กลับสู่หน้ารายการเผยแพร่แผนฯ	
กองการพัสดุ	ุภาครัฐ (กพภ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน	เขตพญาโท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 <mark>5</mark>	

- 1. ระบบแสดง จำนวนรายการที่นำเข้าสำเร็จ
- 2. ระบบแสดง จำนวนรายการที่นำเข้าไม่สำเร็จ
- 3. ระบบแสดง สถานะการนำเข้าข้อมูล
- กรณีต้องการดูรายละเอียดไฟล์ที่น้ำเข้า ให้คลิกปุ่ม

150	ระบบการ Thai Governm	ง ผู้ ง y ง					17 พฤศจิกายน 2560 วรร่ามภัทรวงษ์ - เจ้าหน้าที่ทัลดุ กรมบัญจีกลาง กรุงเทพา
	แผนการ	โหมแผนการจางองคอง เจต Ja EACEL ปีงบประมาณ ชื่อไหล์ที่นำเข้า รันที่นำเข้า สถานะการนำเข้าข้อมูล	2561 0300400000 xls 17/11/2560 ไม่สมบูรณ์				
# = Q	ເທີ່ມແຜນ	สำคับที่ ชื่อแผนการจัดชื่ 1. ชื้อเครื่องปรับอากาศ 2. ชื้อวิทยุสื่อสาร 3. ชื้อเครื่องถ่ายเอกสาร สำคับที่ 1 - 3 จากทั้งหมด 3 รายการ	อจัดจ้าง ผลก 4. ผ่ ไม่ Expe	1 ชื่อมูล ง่าน ง่าน เผ่าน ort Excel	สาเหลุข้อมูล ที่ไม่ผ่านการตรวจสอบ เดือน/ปีที่คาดว่าจะประกาศจัดขื้อจัดเจ้าง ไม่ถูกต้อง	> >>	
กองการพัสดุ	ภาครัฐ (กพภ.) กรม	วัญขีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพ	ญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร.	. 02-127-7000			PLNE0002

4.1 ระบบแสดงรายการแผนการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมดที่อยู่ในไฟล์ excel พร้อมแสดงผลการ ตรวจสอบข้อมูล และกรณีที่รายการใดไม่ผ่านการตรวจสอบ ระบบจะแสดงสาเหตุที่ไม่ ผ่านการตรวจสอบ



5 1	ะบบการจัดซื้อจ nai Government Pro	จัดจ้างภาครัฐ curement				สุภารัตน์ อร่ามภัพ กระ	17 พฤศจิกายน 2560 รวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ เบัญชีกลาง กรุงเทพา
	แผนการจัดซื้อจัดจ้	ถ้าง > จัดทำแผนการ	รจัดซื้อจัดจ้าง > เพิ่มแผนการ	เจ้ดซื้อจัดจ้างด้วย Excel			
			ขั้นตอนที่ 1	ขั้นตอนที่ 2	ขั้นตอนที่ 	<b>i</b> i 3	
	ਨੂੰ ਕਰੋਕ	9 9 <u></u>	นาเขาขอมูล	รายสะเอยตนาเขาขอมูล	แม่เซชอ	ររួត	
*	เพมแผนการจดซอจด	ดจางดวย EXCEL					
		สำนักงาน	0300400000 - กรมปญชกลาง	ง กรุงเทพฯ			
0		ชื่อไฟล์ที่นำเข้า	0300400000.xls				
<u> </u>	รา	ายการที่นำเข้าไม่สำเร็จ		มการ			
	ส	(ถานะการนำเข้าข้อมูล 	ไม่พบขอมูล				
	ຄບ ປັ∢ບ ປรະมาณ	รหัสแผน การจัดซื้อจัดจ้าง	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	ง จำนวนเงิน งบประมาณ(บาท)	ข้อมูลแผน การจัดซื้อจัดจ้าง	เหตุผลที่รายการไม่สมบูรณ์	
	2561	P60110006091	ซื้อเครื่องปรับอากาศ	850,000.00	~		
	2561	P60110006092	ซือวิทยุสือสาร ซื้อเครื่องก่วยเออสาร	430,000.00	V มหารมอียด/แอ้ได	เลือน (มีชื่อวดว่าองประกาศอัตตั้ออัตอ้าน ไม่ออต้อน	
	2001	P60110006095	งอณารองณาอยอกสาร	1,200,000.00	1ยสะเยยท/แกลข	เพอภ/บทพาดว่าระบาพงดงจดงงาว เรายื่นดอง	
Į	<b>หมายเหตุ</b> 1. ทำเ	ครื่องหมายถูก 🗹 ที่หร	ข้ารายการ และกดปุ่ม "ยกเลิกรายก	ารแผนการจัดซื้อจัดจ้าง" หมาย	6 เถ็ง ต่	การแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่เลือก	
กองอาจะทั่งติดอาด	<b>ย้อนกลับไ</b> รัช (อพอ ) อระเน้อ เรื่ออวง อ	ไปขั้นตอนที่ 2	ยกเลิกรายการแผนการจัดซื้อจัด ปี	จ้าง Export แผนกา	รจัดซื้อจัดจ้างเพื่อแก่	1ใข กลับสู่หน้ารายการเผยแพร่แผน <del>า</del>	PL NEO002
าองการพลดุภาค	รฐ (กษม.) กรมอยู่ขกลาง ถ	นขณฑรราม 6 และเรเมาเร	<del>ณณ เอคพ</del> ญาเท กรุงเทพมหานคร 104	02-127-7000			PLINE0002
	<ol> <li>คลิก</li> </ol>	ที่ รายละเอี	ยด/แก้ไข	์ กานหลังแผนก <sup>ะ</sup>	ารจัดซื้อจัเ	ดจ้างที่ต้องการแก้ไข	

แก้ไขข้อมูลแผนจัดซื้อจัดจ้าง		7
* ปึงบประมาณ	2561	•
รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	P60110006093	
* ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	ซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร	
จำนวนเงินงบประมาณไครงการ	1,200,000.00 UTM	
เงินงบประมาณตามพ.ร.บ.รายจ่ายประจำปี	1,200,000.00 UTM	4nu39
เงินนอกงบประมาณ	บาท	< ตัวเลือกประเภทเงินนอกงบประมาณ > 🔻
* เดือน/ปีที่คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง	11/2560 🛗 ຈະບຸນີເ	ปั้นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ดดปปปป)
<ol> <li>รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึง ต้องบั</li> <li>รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึง ต้องบั</li> <li>การบันทึกข้อมูล 1.ดือน/ปีที่คาดว่าจะประ</li> <li>กรณีวิธีประกาศเซ็ญขวนทั่วไป ให้ระบุเดีย</li> <li>กรณีวิธีเฉพาะเจาะจง(ข) ให้ระบุเดียน/ปีร์</li> </ol>	เท็กข้อมูล าาศจัดซื้อจัดจ้าง" น/ปีที่คาดว่า	

- ระบบแสดงหน้าจอเพิ่มข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ผู้ใช้แก้ไขข้อมูลที่ต้องการ โดยต้อง ระบุข้อมูลในช่องที่มีเครื่องหมายดอกจันสีแดง (\*) ให้ครบทุกช่อง
- 8. กดปุ่ม

		Message from webpage	×
		<ul><li>ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่</li><li>9</li></ul>	
		OK Cancel	
9.	กดปุ่ม	ОК	

A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	ะบบการจัดซื้อจ์ hai Government Proc	ม้ดจ้างภาครัฐ curement				สุภารัตน์ อร่ามภัทร กระ	.7 พฤศจิกายน 2560 เวงษ์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ เบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
	แผนการจัดซื้อจัดจ้	าง > จัดทำแผนการ	รจัดซื้อจัดจ้าง > เพิ่มแผน	การจัดซื้อจัดจ้างด้วย Exce	l		
			ขั้นตอนที่ 1 นำเข้าข้อมูล	ขั้นตอนที่ 2 รายละเอียดนำเข้าข้อมูล	ขั้นตอนที่ 3 แก้ไขข้อมูล		
â	เพิ่มแผนการจัดซื้อจัด	เจ้างด้วย EXCEL					
		สำนักงาน	0300400000 - กรมบัญชี	กลาง กรุงเทพฯ			
		ชื่อไฟล์ที่นำเข้า	0300400000.xls				
Q	511	ยการที่นำเข้าไม่สำเร็จ	1	รายการ			-
	តា	ถานะการนำเข้าข้อมูล	ไม่พบข้อมูล				
	ລບ ປັ່ານ ປະະມາณ	รหัสแผน การจัดซื้อจัดจ้าง	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัง	าจ้าง จำนวนเงิน งบประมาณ(บาท)	ข้อมูลแผน การจัดซื้อจัดจ้า	เหตุผลที่รายการไม่สมบูรณ์	-
	2561	P60110006091	ซื้อเครื่องปรับอากาศ ส	850,000.00	10		
	2561	P60110006092 P60110006093	ชื่อวิทยุสือสาร ซึ้ดเครื่องถ่ายเอกสาร	430,000.00	<b>~</b>	อน/ปีที่คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ไม่อกต้อง	
	1. ทำเห มายเหตุ ข้อนกลับไ	เรื่องหมายถูก 🗹 ที่หน่ ปขั้นตอบที่ 2	ว้ารายการ และกดปุ่ม "ยกเลิกร ยกเลิกรายการแผนการจัดซื้	ายการแผนการจัดซื้อจัดจ้าง" หมา อจัดจ้าง Export แผนก	ยถึง ต้องการยกเลิกรายการ กรจัดซื้อจัดอ้างเพื่อแก้ไข	ะแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่เลือก 11 กลับสู่หน้ารายการเผยแพร่แผนา	
กองการพัสตุภาศ	รัฐ (กพภ.) กรมบัญชีกลาง ถา	แนพระราม 6 แขวงสามเส	นใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร	10400 โทร. 02-127-7000			PLNE0002
	10. ระบ <sup>.</sup> 11. กดปุ่	บแสดงเครื่ ม	องหมาย 🔽 น้ารายการเผยแท	หมายถึงแก้ งร่แผนา	่งข้อมูลเรียเ	บร้อยแล้ว	

รายการ	แผนการจัดซื้อจั	<b>íด</b> จ้าง				รายละ	เอียดการค้นหา 👻
	ปึงบประมาณ	รหัสแผนการจัดชื้อจัดจ้าง	ซื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินงบประมาณ	ประเภทการนำเข้า	ช้อมูล แผนการจัดซื้อจัดจ้าง	สถานะ แผนการจัดซื้อจัด
	2561	P60110006088	ซื้อเครื่องปรับอากาศ	850,000.00	x	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำแผน
	2561	P60110006089	ซื้อวิทยุสื่อสาร	430,000.00	x	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำแผน
	2561	P60110006090	ซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร	1,200,000.00	x	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำแผน
	2561	P60110006082	Test B 10	400,000.00	x	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำแผน
	2561	P60110006081	Test B 9	8,000.00	x	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำแผน
	2561	P60110006080	Test B 8	50,000.00	x	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำแผน
	2561	P60110006079	Test B 7	900,000.00	x	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำแผน
	2561	P60110006078	Test B 6	20,000.00	x	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำแผน
	2561	P60110006077	Test B 5	450,000.00	x	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำแผน
	2561	P60110006076	Test B 4	400,000.00	X	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำแผน
ลำดับที่ 1           หมายเหตุ	l - 10 จากทั้งหมด 1. ทำเครื่อ	ด 8,933 รายการ องหมายถูก 🗹 ที่หน้ารายการ แ	ละกดปุ่ม "ยกเล็กรายการแผนการจั	ัดซื้อจัดจ้าง" หมายถึง ต้องกา	< <	1 2 3 4 5 รจัดซื้อจัดจ้างที่เถือก	5 > >

12. ระบบแสดงรายการแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

**หมายเหตุ :** การเลือกแผนฯ และการนำแผนฯ ไปเผยแพร่ ให้ดำเนินการตามหัวข้อที่ 3. เลือกรายการเผยแพร่ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง (หน้าที่ 8 – 20)